



---

Aika 14.10.2021, klo 16:04 - 18:16

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

### **Käsitellyt asiat**

- § 59 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 60 Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 61 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 62 Teknisen lautakunnan talousarvion toteuma 1.1. - 31.8.2021**
- § 63 Yksityisteiden kunnossapitoavustusten jakaminen vuonna 2021**

### **Lisäpykälät**

- § 64 LISÄPYKÄLÄ: Tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen läpikäynti teknisen toimen osalta**
- § 65 LISÄPYKÄLÄ: Toholahden teollisuusalueen liikenneyhteyksien parantaminen, tilannekatsaus**
- § 66 LISÄPYKÄLÄ: Kilpilammen asuinalueen vesi- ja viemäriverkoston rakentaminen**



---

Saapuvilla olleet jäsenet

Jouko Korhonen, puheenjohtaja  
Raimo Kemppainen, 1. varapuheenjohtaja  
Kimmo Karvinen  
Minja-Riina Kuikka, saapui 16:14

Muut saapuvilla olleet

Arttu Matilainen, vs.tekn.joht/rak.tark, sihteeri  
Heikki Pietikäinen, saapui 16:14  
Anu Sepponen, kunnanjohtaja  
Hannu Jyrkkänen, maaseutuasiamies  
Sami Paananen, poistui 17:30

Poissa

Maiju Haataja  
Matti Kärkkäinen, kunnanhallituksen pj.  
Jouni Juhala, varajäsen  
Jouni Lund, varajäsen  
Mika Koukkari, varajäsen  
Seppo Hänninen, varajäsen  
Toni Manninen, varajäsen

Allekirjoitukset

Jouko Korhonen  
Puheenjohtaja

Arttu Matilainen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

18.10.2021

18.10.2021

Minja-Riina Kuikka

Raimo Kemppainen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on nähtävillä kunnanvirastolla ja Rautalammin kunnan internetsivuilla  
18.10.2021 - 20.11.2023





---

**§ 59**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Valmistelija / lisätiedot:

Arttu Matilainen

arttu.matilainen@rautalampi.fi

vs.tekn.joht/rak.tark

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden (Rautalammin kunnan hallintosääntö 134 §).

Kokous on päätösvaltainen, kun se on kutsutaan koolle KunL:n 103:n mukaan. Kuntalain 103 §:n nojalla muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kokous on laillinen, kun se on kutsuttu koolle hallintosäännön 127 - 130 §:ien mukaisesti. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika, paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielinten päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, jolla on läsnäolo-oikeus ja -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta tai toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistat julkaistaan kunnan verkkosivulla.

**Ehdotus**

Esittelijä: Arttu Matilainen, vs.tekn.joht/rak.tark

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Paikalla ovat myös maaseutusihteeri Hannu Jyrkkänen ja Sami Paananen.

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.



---

**§ 60**

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Valmistelija / lisätiedot:

Arttu Matilainen

arttu.matilainen@rautalampi.fi

vs.tekn.joht/rak.tark

Rautalammin kunnan hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan sisällöstä ja sen pitämisestä vastaa puheenjohtaja. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

**Ehdotus**

Esittelijä: Arttu Matilainen, vs.tekn.joht/rak.tark

Pöytäkirjan tarkastaa voimassa olevan käytännön mukaisesti kaksi kokouksessa paikalla ollutta toimielimen jäsentä tai varajäsentä. Toimielin valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajat, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

**Päätös**

Minja-Riina Kuikka ja Raimo Kemppainen valittiin pöytäkirjantarkastajiksi.



---

**§ 61**

**Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

Valmistelija / lisätiedot:

Arttu Matilainen

arttu.matilainen@rautalampi.fi

vs.tekn.joht/rak.tark

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitin toisin päättä (Rautalammin kunnan hallintosääntö § 136). Hallintosäännön §:n 137 mukaan toimitin voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitin voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Arttu Matilainen, vs.tekn.joht/rak.tark

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti ja lisättiin lisäpykälä § 66 asialistalle kokouksen aikana.



---

**§ 62**

**Teknisen lautakunnan talousarvion toteuma 1.1. - 31.8.2021**

RauDno-2021-625

Valmistelija / lisätiedot:

Arttu Matilainen

arttu.matilainen@rautalampi.fi

vs.tekn.joht/rak.tark

**Liitteet**

1 Toinen kolmannes 1-8 kk tekninen lautakunta.pdf

2 Tekninen\_lautakunta\_toteumaraportit\_2021.pdf

Tekninen osasto on laatinut raportit talousarvion toteutumisesta teknisen lautakunnan osalta ajalta 1.1. - 31.8.2021. Raportit sekä investointiosan toteuma liitteenä.

Vaikutusten arviointi:(alleiviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

**Ehdotus**

Esittelijä: Arttu Matilainen, vs.tekn.joht/rak.tark

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä raportit ajalta 1.1. – 31.8.2021 ja esittää ne kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.



## § 63

### Yksityisteiden kunnossapitoavustusten jakaminen vuonna 2021

RauDno-2021-626

Valmistelija / lisätiedot:

Hannu Jyrkkänen

hannu.jyrkkanen@rautalampi.fi

maaseutuasiamies

Liitteet

1 Tiekuntien avustukset\_2021.pdf

Teknisen lautakunnan talousarviossa vuodelle 2021 on varattu yksityisteiden kunnossapidon avustamiseen 41.850 €:n määräraha. Kunnossapitoavustuksen kriteerit täyttävät tiekunnat on jaoteltu kolmeen kunnossapitoluokkaan, pääsääntöisesti pysyvän asutuksen määrän perusteella. Kunnossapitoavustusta voidaan myöntää pysyvän asutuksen käytössä olevalle yksityistielle ja vähimmäispituus avustettavalle tielle on 400 metriä. Kunnossapitoavustus 1. luokan teille 183 €/km, 2. luokan teille 153 €/km ja 3. luokan teille 133 €/km. Kunnan kunnossapitoavustusta esitetään myönnettäväksi 85:lle tielle, yhteensä n. 235 km:n pituudelta yksityistietä.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Arttu Matilainen, vs.tekn.joht/rak.tark

Tekninen lautakunta päättää jakaa vuoden 2021 kunnossapitoavustukset liitteen mukaisesti, yhteensä 41.791,85 €.

#### **Päätös**

Heikki Pietikäinen ja Kimmo Karvinen jääväisivät itsensä pykälän käsittelyn ajaksi.

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.





§ 64

**LISÄPYKÄLÄ: Tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen läpikäynti teknisen toimen osalta**

RauDno-2021-627

Valmistelija / lisätiedot:

Arttu Matilainen

arttu.matilainen@rautalampi.fi

vs.tekn.joht/rak.tark

Liitteet

1 Arviointikertomus 2020.pdf

Tarkastuslautakunta on arviointikertomuksessaan arvioinut teknisen toimen toimintaa vuoden 2020 osalta. Tarkastuslautakunta on todennut seuraavaa:

Teknisen toimen ja vesihuoltolaitoksen toiminnalliset tavoitteet ovat toteutuneet hyvin. Kiinteistöjen huoltoon ja kuntoon on kiinnitetty huomiota, ja tarkastuslautakunta näkee hyvänä uudistuksena sähköiset huoltokirjat, joiden avulla kiinteistöjen kuntoon vaikuttavia seikkoja voidaan seurata ajantasaisemmin ja dokumentoidusti.

Tekninen lautakunta on tarkastuslautakunnan suosituksesta ottanut yhdeksi tavoitteeksi tonttien myyntimäärän. Tilikaudella 2020 myyntiin toimintakertomuksen mukaan yksi tontti. Tarkastuslautakunta esittää, että tekninen lautakunta arvioi, onko myyntitoimenpiteet, kuten tonttien markkinointi, riittävää. Arvioinnissa on huomioitava myynnin nettotulos eli lisääntyvät markkinointikustannukset eivät saa syödä lisätuloa kokonaan. Tarkastuslautakunta esittää myös, että kunta arvioi, onko tekninen osasto oikea toimielin vastaamaan tonttimyynnistä vai tulisiko tämä siirtää jonkin toisen toimielimen alaisuuteen.

Kunnan teknisen toimen organisaatio on pieni ja tämän vuoksi haavoittuvainen.

Kunnan tulee kiinnittää huomiota siihen, että sillä on riittävät resurssit teknisen toimen hoitamiseen. Kunnalla on teknisessä toimessa yhteistyötä lähikuntien, erityisesti Konneveden kunnan kanssa. Tarkastuslautakunta pitää tätä tärkeänä ja suosittelee, että tekninen toimi kartoittaa edelleen yhteistyötoimintamuotoja lähialueen muiden toimijoiden kanssa.

Vaikutusten arviointi:(alleiviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

**Ehdotus**



---

Esittelijä: Arttu Matilainen, vs.tekn.joht/rak.tark

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle tonttimarkkinoinnin sopivan paremmin tällä hetkellä jollekin toiselle toimialalle. Teknisen puolen resurssit eivät tällä hetkellä riitä ideoimaan sekä toteuttamaan tehokkaita keinoja tonttien myyntiin vaan teknisen osaston pääpaino on olemassa olevan palvelutason ylläpitämisessä myös tulevaisuudessa.

Lisäksi teknisen osaston resurssien tarkastelu tulee ajankohtaiseksi kiinteistömestarin jäädessä tammikuussa osa-aikaisesti eläkkeelle ja ennen pitkää lopullisesti pois Rautalammin kunnan palveluksesta. Myös henkilöstövaihdokset aiheuttavat resurssien ja tehtäväkuvien tarkastelua. Tekninen lautakunta keskusteleekin kokouksessa asiasta.

**Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.



§ 65

**LISÄPYKÄLÄ: Toholahden teollisuusalueen liikenneyhteyksien parantaminen, tilannekatsaus**

RauDno-2021-633

Valmistelija / lisätiedot:

Arttu Matilainen

arttu.matilainen@rautalampi.fi

vs.tekn.joht/rak.tark

Kyseisen hankkeen toteuttaminen on käynnistynyt.

Tekniselle lautakunnalle saatetaan tiedoksi hankkeen kulku tähän mennessä.

Vaikutusten arviointi:(alleiviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

**Ehdotus**

Esittelijä: Arttu Matilainen, vs.tekn.joht/rak.tark

Tekninen lautakunta merkitsee asian tietoonsa saatetuksi.

**Päätös**

Tekninen lautakunta on saanut asian tietoonsa. Työmaalla valvonta ja työn eteneminen menee suunnitelmien mukaisesti.



---

§ 66

**LISÄPYKÄLÄ: Kilpilammen asuinalueen vesi- ja viemäriverkoston rakentaminen**

Valmistelija / lisätiedot:

Arttu Matilainen

arttu.matilainen@rautalampi.fi

vs.tekn.joht/rak.tark

Kilpilammen uuden asuinalueen vesi- ja viemäriverkosto täytyy rakentaa. VOK Huoltopalvelut Oy on tehnyt kustannusarvion urakasta, 48.500 euroa.

**Ehdotus**

Esittelijä: Arttu Matilainen, vs.tekn.joht/rak.tark

Tekninen lautakunta päättää valita sopimusurakoitsijan, Veljekset Kosusen, suorittamaan urakan.

**Päätös**

Tekninen lautakunta valtuuttaa vs. teknisen johtajan tekemään sopimuksen urakoitsijan kanssa.

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.



**Muutoksenhakukielto**

§59, §60, §61, §62, §64, §65

**Muutoksenhakukielto**

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta ei saa tehdä. (Kuntalaki 410/2015 § 136)



## Oikaisuvaatimus

§63, §66

### Oikaisuvaatimusohje

#### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen (Kuntalaki § 134). Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Rautalammin kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

##### **Rautalammin kunnan tekninen lautakunta**

Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi  
Sähköpostiosoite: rautalammin.kunta@rautalampi.fi  
Puhelinnumero: 040 164 2000  
Kunnanvirasto avoinna: ma – pe 09.00 – 15.00

#### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot



---

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rautalammin kunnan neuvonnasta, Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi, sposti: rautalammin.kunta@rautalampi.fi ja puhelin 040 164 2000. Kunnanvirasto on avoinna ma-pe klo 9-15.