



Aika 13.06.2021, klo 17:30 - 20:36

Paikka Kunnanhallituksen huone, kunnanvirasto

Käsitellyt asiat

§ 56 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 57 Pöytäkirjantarkastajien valinta

§ 58 Ennakkoäänten laskeminen

§ 59 Alustavan ääntenlaskennan tiedotus

§ 60 Muut asiat



Saapuvilla olleet jäsenet

Pekka Saarikko, puheenjohtaja
Kirsi Mannila, 1. varapuheenjohtaja
Aino Österberg
Asko Hämäläinen
Pentti Sahlberg

Muut saapuvilla olleet

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, sihteeri
Panu Nyyssönen, ICT-asiantuntija

Allekirjoitukset

Pekka Saarikko
Puheenjohtaja

Merja Koivula-Laukka
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

14.06.2021

14.06.2021

Kirsi Mannila

Aino Österberg

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on nähtävillä kunnanvirastolla ja Rautalammin kunnan internetsivuilla
14.06.2021 - 13.06.2023



§ 56

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka

merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

hallintojohtaja

Avattuun kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnäolevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden (Rautalammin kunnan hallintosäntö 132 §). Vaalilain 14. §:n mukaan keskusvaalilautakunta on päätösvaltainen viisijäsenenä. Päätösvaltaisuuden turvaamiseksi tulee lautakunnan jäsenen ilmoittaa mahdollisesta esteestä lautakunnan sihteerille välittömästi, jotta varajäsen ehditään kutsua paikalle. Keskusvaalilautakunnassa ei ole henkilökohtaisia varajäseniä ja varajäsenet kutsutaan aina 1. varajäsenestä lukien kokoukseen. Kokous on laillinen, kun se on kutsuttu koolle KunL:n 103 §:n ja hallintosäännön 124-125 §:ien mukaisesti. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika, paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta tai toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistat julkaistaan kunnan verkkosivulla (Rautalammin kunnan hallintosäntö § 126 §).

Ehdotus

Esittelijä: Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi, että kokous on laillinen ja päätösvaltainen.



§ 57

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka

merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

hallintojohtaja

Rautalammin kunnan hallintosäännön 144 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan sisällöstä ja sen pitämisestä vastaa puheenjohtaja.

Ehdotus

Esittelijä: Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja

Pöytäkirjan tarkastaa voimassa olevan käytännön mukaisesti kaksi kokouksessa paikalla ollutta toimielimen jäsentä tai varajäsentä. Toimielin valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajat, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Kirsi Mannila ja Aino Österberg.



§ 58

Ennakoäänien laskeminen

RauDno-2021-365

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka

merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

hallintojohtaja

Kuntavaalien ennakoäänestysasiakirjojen tarkastuskokouksessa 11.6.2021 keskusvaalilautakunta hyväksyi 885 vaalikuorta, joista Kerkonjoella oli 202 ja Kirkonkylässä 683.

Ennakoäänien lasketaan äänestysalueittain. Tässä kokouksessa mitättömät äänestysliput on jätettävä huomioon ottamatta ja erotettava eri ryhmäksi ja niiden lukumäärä on laskettava. Muut äänestysliput järjestetään siten, että kunkin ehdokkaan hyväksi annetut liput ovat eri ryhmänä. Kaikissa ryhmissä olevien äänestyslippujen lukumäärä on laskettava. Ennakoäänestyksen tulos on tallennettava vaalitietojärjestelmään klo 20.00 mennessä.

Keskusvaalilautakuntaa muistutetaan, ettei laskennan tuloksia saa missään vaiheessa julkistaa tarkastustilan ulkopuolelle ennen klo 20.00, vaikka kokous päättyisi ennen kyseistä kellonaikaa.

Ehdotus

Esittelijä: Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja

Lautakunta avaa vaalikuoret sekä suorittaa äänestyslippujen tarkastuksen, hyväksymisen ja laskennan sekä liittää pöytäkirjan liitteeksi 1-2 ennakoäänestyksen tuloksen.

Päätös

Ehdostus hyväksyttiin.



§ 59

Alustavan ääntenlaskennan tiedotus

RauDno-2021-366

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka

merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

hallintojohtaja

Lautakunnan on huolehdittava kunnallisvaalien vaalipäivän äänestyksen alustavan ääntenlaskennan tiedotuksesta, jolloin lautakunta kokoaa äänestysaluettain vaalipäivänä äänestäneiden lukumäärän klo 21.00 mennessä ja alustavan tuloksen klo 22.30 mennessä ja yhdistää tiedot koko kunnan tulokseksi. Nämä tiedot tallennetaan välittömästi vaalitietojärjestelmään.

Ehdotus

Esittelijä: Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja

Lautakunta antaa sihteerille ja ict-vastuuhenkilölle luvan vastaanottaa alustavat ääntenlaskennan tulokset ja tallentaa ne vaalitietojärjestelmään.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



§ 60

Muut asiat

Valmistelija / lisätiedot:
Merja Koivula-Laukka
merja.koivula-laukka@rautalampi.fi
hallintojohtaja

Otetaan käsiteltäväksi jäsenten muut mahdollisesti esille ottamat asiat.

Ehdotus

Esittelijä: Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja

Seuraava kokous on pidettävät maanantaina 14.6.2021 klo 9.00.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



Muutoksenhakukielto

§56, §57, §60

Muutoksenhakukielto

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta ei saa tehdä. (Kuntalaki 410/2015 § 136)



Oikaisuvaatimus

§58, §59

Oikaisuvaatimusohje

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen (Kuntalaki § 134). Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Rautalammin kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Rautalammin kunnan keskusvaalilautakunta

Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi

Sähköpostiosoite: rautalammin.kunta@rautalampi.fi

Puhelinnumero: 040 164 2000

Kunnanvirasto avoinna: ma – pe 09.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot



Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rautalammin kunnan neuvonnasta, Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi, sposti: rautalammin.kunta@rautalampi.fi ja puhelin 040 164 2000. Kunnanvirasto on avoinna ma-pe klo 9-15.