



Aika 11.02.2020, klo 15:10 - 15:40

Paikka Lautakuntien kokoushuone

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 3 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 4 Kunnanviraston ilmanvaihtokoneen uusinta**

Lisäpykälät

- § 5 LISÄPYKÄLÄ: Anna-Reetan Luontopäiväkodin (työnimi) arkkitehtisuunnittelijan valinta**



Saapuvilla olleet jäsenet

Tiina J. Puranen
Raimo Kemppainen, puheenjohtaja

Muut saapuvilla olleet

Antti Tuppura, tekninen johtaja, sihteeri
Arttu Matilainen, Rakennustarkastaja, esittelijä, poistui 15:20

Poissa

Joni-Matti Kuikka, puheenjohtaja
Jouko Korhonen, 1. varapuheenjohtaja

Allekirjoitukset

Raimo Kemppainen
Puheenjohtaja

Antti Tuppura
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

11.02.2020

11.02.2020

Tiina J Puranen

Raimo Kemppainen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on nähtävillä kunnanvirastolla ja Rautalammin kunnan internetsivuilla
12.02.2020 - 12.02.2022



§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Antti Tuppura

antti.tuppura@rautalampi.fi

tekninen johtaja

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnäolevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden (Rautalammin kunnan hallintosäntö 132 §). Kuntalain 103 §:n nojalla kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kokous on laillinen, kun se on kutsuttu koolle KunL:n 103 §:n ja hallintosäännön 124-125 §:ien mukaisesti. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika, paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta tai toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistat julkaistaan kunnan verkkosivulla (Rautalammin kunnan hallintosäntö § 126 §).

Ehdotus

Esittelijä: Antti Tuppura, tekninen johtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 2

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valmistelija / lisätiedot:

Antti Tuppura

antti.tuppura@rautalampi.fi

tekninen johtaja

Rautalammin kunnan hallintosäännön 144 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan sisällöstä ja sen pitämisestä vastaa puheenjohtaja.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Tuppura, tekninen johtaja

Pöytäkirjan tarkastaa voimassa olevan käytännön mukaisesti kaksi kokouksessa paikalla ollutta toimielimen jäsentä tai varajäsentä. Toimielin valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajat, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

Päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Tiina J Puranen ja Raimo Kemppainen.



§ 3

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Valmistelija / lisätiedot:

Antti Tuppura

antti.tuppura@rautalampi.fi

tekninen johtaja

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella toisin päätä (Rautalammin kunnan hallintosääntö § 134). Hallintosäännön §:n 135 mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitella voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Tuppura, tekninen johtaja

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Hyväksyttiin työjärjestys.



§ 4

Kunnanviraston ilmanvaihtokoneen uusinta

RauDno-2020-50

Valmistelija / lisätiedot:

Arttu Matilainen

arttu.matilainen@rautalampi.fi

Rakennustarkastaja

Kunnanvirastossa on talvella ja keväällä 2019 selvitetty iv- laitteissa mahdollisesti olevia kuitulähteitä. Selvityksissä havaittiin, että kunnanviraston Rautakunnan puoleiseen päätyyn johtavat ilmanvaihtokanavat ovat kuitulähteitä. Kyseiset kanavat ovat rakenteellisesti hankalassa paikassa, joten ne joudutaan poistamaan käytöstä. Tällöin joudutaan hankkimaan ja asentamaan uusi iv- kone, joka palvelee kunnanviraston Rautakunnan puoleista päätyä.

Verticon Oy / Niko Solehmainen on tehnyt suunnitelmat iv-koneen ja kanavien uusimisesta.

Tekninen osasto on pyytänyt neljältä (4) yritykseltä tarjoukset koneen ja kanavien uusimisesta. Tarjouksen jätti kaksi yritystä: Pieksämäen Peltityö Oy ja SPT Oy. Edullisimman tarjouksen teki SPT Oy, 25.180,00 €.

Näiden kustannusten lisäksi rakennuttajan pitää varautua sähkö- ja rakennustöihin. Sähkö- ja rakennustöihin arvioidaan menevän 5.000 €.

Rakennustarkastaja Arttu Matilainen on varmistanut tarjoajilta, että heidän tarjouksensa ovat edelleen voimassa.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta



Ehdotus

Esittelijä: Arttu Matilainen, Rakennustarkastaja

Rakennuttamisjaosto päättää esittää tekniselle lautakunnalle, että valitaan kunnanviraston iv-koneen ja kanavien toimittajaksi SPT Oy:n.

Päätös

Antti Tuppara poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Sihteerinä tämän pykälän aikana oli Arttu Matilainen.

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.



§ 5

LISÄPYKÄLÄ: Anna-Reetan Luontopäiväkodin (työnimi) arkkitehtisuunnittelijan valinta

RauDno-2020-79

Valmistelija / lisätiedot:

Antti Tuppura
antti.tuppura@rautalampi.fi
tekninen johtaja

Liitteet

- 1 Matti Lohen PK - tarjous ARK- ja PS -tehtävistä suunnitteluvaiheessa.pdf
- Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 2 liite 3 ARK12 arkkitehtisuunnittelun tehtäväluettelo.pdf
- 3 liite 3 PS12 pääsuunnittelijan tehtäväluettelo.pdf

Anna-Reetan Luontopäiväkodin (työnimi) luonnossuunnittelu on valmis. Seuraavaksi tarvitaan pääpiirustukset.

Luonnosvaiheen suunnitelmat suunnitteli Arkitupa Oy / Wim Havinga. Luonnossuunnitteluun osallistui kunnahallituksen nimeämä suunnittelutyöryhmä. Suunnittelutyöryhmä oli Arkitupa Oy / Wim Havingan toteuttamiin luonnossuunnitelmiin tyytyväinen. Suunnittelutyöryhmän mukaan luonnoksissa pystyttiin hyvin huomioimaan lasten tarpeet (mm. turvalliset liikennejärjestelyt, luonnonvalon käyttö rakennuksessa, leikkipihojen sijainnit). Lisäksi suunnitelmissa pystyttiin kustannustehokkaalla tavalla varautumaan mahdolliseen muuhun käyttötarkoitukseen, koska osan rakennuksesta on pienillä kustannuksilla eriyttämään muusta rakennuksesta. Työryhmän mielestä suunniteltu rakennus myös istui hyvin olevaan koulumiljööseen.

Arkitupa Oy antanut tarjouksen Anna-Reetan Luontopäiväkodin (työnimi) arkkitehtisuunnittelusta. Tarjous sisältää arkkitehtisuunnittelun tehtäväluettelon ARK12 - kohdat ja pääsuunnittelijan tehtäväluettelon PS12 - kohdat. Tarjouksen kokonaishinta oli 24.800 €. Tarjouksen pohjalta on pidetty neuvottelu. Neuvottelun tuloksena tarjousta on hieman muutettu ja hinta on muuttunut siten, että kokonaishinta on 23.600 €.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Antti Tuppura, tekninen johtaja



Rakennuttamisjaosto päättää valita Anna-Reetan Luontopäiväkodin (työnimi) arkkitehtisuunnittelijaksi ja pääsuunnittelijaksi Arkitupa Oy / Wim Havinga.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.



Oikaisuvaatimus

§4, §5

Oikaisuvaatimusohje

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen (Kuntalaki § 134). Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Rautalammin kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Rautalammin kunnan tekninen lautakunta

Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi

Sähköpostiosoite: rautalammin.kunta@rautalampi.fi

Puhelinnumero: 040 164 2000

Kunnanvirasto avoinna: ma – pe 09.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot



Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätöss voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rautalammin kunnan neuvonnasta, Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi, sposti: rautalammin.kunta@rautalampi.fi ja puhelin 040 164 2000. Kunnanvirasto on avoinna ma-pe klo 9-15.