



Aika 13.05.2019, klo 16:09 - 16:23

Paikka kunnanhallituksen huone

### **Käsitellyt asiat**

- § 6 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 7 Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 8 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 9 Metsänhoitotyöt vuonna 2019**
- § 10 Metsänhoitotöiden tilannekatsaus 13.5.2019**



Saapuvilla olleet jäsenet

Jouko Korhonen, puheenjohtaja  
Sami Räsänen

Muut saapuvilla olleet

Antti Tuppura, tekninen johtaja, sihteeri

Poissa

Joni-Matti Kuikka, 1. varapuheenjohtaja  
Kari Laitinen

Allekirjoitukset

Jouko Korhonen  
Puheenjohtaja

Antti Tuppura  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

13.05.2019

13.05.2019

Jouko Korhonen

Sami Räsänen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on nähtävillä kunnanvirastolla  
14.05.2019 - 14.05.2021



## § 6

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnäolevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden (Rautalammin kunnan hallintosäntö 132 §). Kuntalain 103 §:n nojalla kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kokous on laillinen, kun se on kutsuttu koolle KunL:n 103 §:n ja hallintosäännön 124-125 §:ien mukaisesti. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika, paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta tai toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistat julkaistaan kunnan verkkosivulla (Rautalammin kunnan hallintosäntö § 126 §).

#### **Ehdotus**

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



## § 7

### Pöytäkirjantarkastajien valinta

Rautalammin kunnan hallintosäännön 144 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan sisällöstä ja sen pitämisestä vastaa puheenjohtaja.

#### **Ehdotus**

Pöytäkirjan tarkastaa voimassa olevan käytännön mukaisesti kaksi kokouksessa paikalla ollutta toimielimen jäsentä tai varajäsentä. Toimielin valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajat.

#### **Päätös**

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Jouko Korhonen ja Sami Räsänen.



## § 8

### Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella toisin päätä (Rautalammin kunnan hallintosääntö § 134). Hallintosäännön §:n 135 mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitella voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

#### **Ehdotus**

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.



## § 9

### Metsänhoitotyöt vuonna 2019

Rau-2019-328

Valmistelija / lisätiedot:

Antti Tuppura

antti.tuppura@rautalampi.fi

tekninen johtaja

#### Metsäjaoston käsittely 18.12.2018

#### Metsänhoitotyöt ja puunmyynti vuonna 2019

Metsäjohto 14 §

Liitteet 1 - 3

Juha Huttunen Metsänhoitoyhdistys Pohjois-Savosta kertoo, millaisia metsänhoitotyitä ja puukauppoja voitaisiin toteuttaa vuonna 2019.

Teknisen johtajan ehdotus:

Metsäjaosto päättää esittää tekniselle lautakunnalle ja edelleen kunnanhallitukselle päätettäväksi, että vuonna 2019 tehtäisiin harvennushakkuita tiloilta Kettukangas, Pilkanlahti Nokisenkoski 1, Pappila, Jokela, Soijinmäki, Saukkolampi, Savonjoki ja Jälsilampi. Arvioitu yhteismäärä olisi 4500 m<sup>3</sup>.

Metsäjaosto päättää esittää tekniselle lautakunnalle ja edelleen kunnanhallitukselle päätettäväksi, että vuonna 2019 tehtäisiin 1,8 hehtaarin avohakkuuleimikko. Arvioitu puukertymä olisi 360 m<sup>3</sup>.

Metsäjaosto päättää esittää tekniselle lautakunnalle ja edelleen kunnanhallitukselle päätettäväksi, että vuonna 2019 tehtäisiin lannoitus tilalle Kettukangas. Lannoitusala olisi noin 20 ha. Kustannukset tulisivat olemaan noin 6800 €.

Metsäjaosto päättää esittää tekniselle lautakunnalle ja edelleen kunnanhallitukselle päätettäväksi, että vuonna 2019 tehtäisiin taimikonraivaustöitä usean tilan alueella, noin 43 hehtaarin laajuisesti. Arvioidut kokonaiskustannukset olisivat noin 19.600 €.

Päätös:

Joni-Matti Kuikka esitti, että hyväksytään teknisen johtajan esitys. Lisäksi Joni-Matti Kuikka esitti, että lisätään päätehakkuita 25.000 – 45.000 euroa. Sami Räsänen kannatti esitystä. Äänestettiin Joni-Matti Kuikan esityksestä. Joni-Matti Kuikan esitys voitti 3-0. Lisäksi päätettiin, että Juha Huttunen hoitaa taimikonraivauskilpailutuksen (laskut kiertävät Metsänhoitoyhdistys Pohjois-Savon kautta). Lisäksi päätettiin tilata metsänlannoitus Metsänhoitoyhdistys Pohjois-Savolta.



Juha Huttunen Metsänhoitoyhdistys Pohjois-Savosta on pyytänyt metsäjaoston valtuuttamana tarjoukset kunnan metsänhoitotöihin vuodelle 2019. Tarjouspyyntö koski ennakkoraivausta (15 ha), nuoren metsän hoitoa (10,3 ha), varhaisperkaus (1,7 ha) ja taimikonhoito (11,6 ha). Tarjouspyyntö lähetettiin sähköpostitse 16 alueella toimivalle metsuriyrittäjälle. Määräaikaan mennessä tarjouksia tuli neljä (4) kappaletta (FF-Business Tmi Jukka Vainionpää, Timoforest Oy, TP Metso Oy ja Metsäprof Oy). Kunnalle edullisimman tarjouksen jätti FF-Business Tmi Jukka Vainionpää, 9.639 € (alv 0%).

Metsänhoitoyhdistys Pohjois-Savon Ry hoitaa metsänhoitotöiden urakanannon, työnjohdon, laskutuksen ja tekee valittavan yrittäjän kanssa urakointisopimuksen.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

### **Ehdotus**

Esittelijä: Antti Tuppuru, tekninen johtaja

Metsäjaosto päättää esittää valita metsänhoitotöiden tekijäksi vuodelle 2019 FF-Business Tmi Jukka Vainionpään. Urakan hinta on 9.639 € (alv 0%). Lisäksi metsäjaosto päättää, että metsänhoitotöiden urakanannon, työnjohdon, laskutuksen ja urakkasopimuksen tekee Metsähoitoyhdistys Pohjois-Savo / Juha Huttunen.

### **Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.



## § 10

### Metsänhoitotöiden tilannekatsaus 13.5.2019

Rau-2019-329

Valmistelija / lisätiedot:

Antti Tuppura

antti.tuppura@rautalampi.fi

tekninen johtaja

Juha Huttunen Metsänhoitoyhdistys Pohjois-Savosta on kartoittanut alkuvuodesta 2019 tehtyjä metsänhoitotöitä. Partaharjun Puutarha Oy ja Iisveden Metsä Oy ovat tehneet tiloilla Suurisuo ja Kilpikangas harvennushakkuita 4,4 hehtaarin alueelle ja näistä on kertynyt noin 238 m<sup>3</sup> puuta. Lisäksi samat yritykset ovat tehneet yllä oleville tiloille päätehakkuita 0,5 hehtaarin alueella ja hakkuusta on tullut puutavaraa 149 m<sup>3</sup>. Tuloja näistä on kertynyt 7.200,80 €. Kauppa on kesken ja loput hakkuut tehtäneen kesän – syksyn 2019 aikana. Hakkaamatta on 0,5 ha, päätehakkuu (n. 150 m<sup>3</sup>) ja 9,7 ha, harvennushakkuu (450 m<sup>3</sup>).

Metsägroup Oy on tehnyt tiloilla Savonjoki, Jälsilampi, Saukkolampi, Jokela, Soijinmäki, Pilkanlahti, Kettukangas, Tallivuori ja Nokisenkoski harvennushakkuita 20 hehtaarin alueella ja puuta hakkuista on kertynyt noin 1654 m<sup>3</sup>. Tuloja tästä on aiheutunut noin 49.100 euroa. Kauppa on kesken ja loput hakkuut tehdään vuoden 2019 aikana. Hakkaamatta on noin 60 hehtaaria. Tästä on suunniteltu tulevan noin 2.800 m<sup>3</sup>.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Antti Tuppura, tekninen johtaja

Metsäjaosto päättää merkitä tietoonsa saatetuksi metsänhoitotöiden suunnitelman ja puukauppojen tämänhetkisen tilanteen sekä esittää ne tiedoksi tekniselle lautakunnalle ja edelleen kunnanhallitukselle.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.





## **Muutoksenhakukielto**

§10

## **Muutoksenhakukielto**

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta ei saa tehdä. (Kuntalaki 410/2015 § 136)



## Oikaisuvaatimus

§9

### Oikaisuvaatimusohje

#### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen (Kuntalaki § 134). Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Rautalammin kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

##### **Rautalammin kunnan tekninen lautakunta**

Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi

Sähköpostiosoite: rautalammin.kunta@rautalampi.fi

Puhelinnumero: 040 164 2000

Kunnanvirasto avoinna: ma – pe 09.00 – 15.00

#### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot



Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rautalammin kunnan neuvonnasta, Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi, sposti: rautalammin.kunta@rautalampi.fi ja puhelin 040 164 2000. Kunnanvirasto on avoinna ma-pe klo 9-15.