



Aika 21.12.2021, klo 18:00 - 19:48

Paikka Kunnanvaltuustosalii; Kuopiontie 11, Rautalampi

Käsitellyt asiat

- § 114 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 115 Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 116 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 117 Talousarvio vuodelle 2022 ja taloussuunnitelma vuosille 2023-2024**
- § 118 Perusturvalautakunnan talousarvion ylitysluvan ja lisätalousarvion hakeminen sosiaalitoimeen ja terveydenhuoltoon**
- § 119 Kuntayhteistyö, Rautalampi ja Suonenjoki**
- § 120 Kuntaliiton valtuuskunnan vaalien toimittaminen kunnissa 15.11. - 31.12.2021**
- § 121 Sidonnaisuusilmoitukset**
- § 122 Muut asiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Pekka Annala, puheenjohtaja
Hannu Korhonen, 1. varapuheenjohtaja
Tiina K. Puranen, 2. varapuheenjohtaja
Anne Karhunen
Assi Mensonen
Heikki Pietikäinen
Jouko Turpeinen
Matti Kärkkäinen
Mika Koukkari
Päivi Heikkinen
Sari Hintikka-Varis
Senja Hallivuori
Sinikka Korhonen
Tomi Karttunen
Tuomo Hänninen
Tuulikki Tiihanoff
Tytti Mård
Hanna Kosonen, varajäsen
Hannu Keinänen, varajäsen
Kimmo Karvinen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, sihteeri
Anu Sepponen, kunnanjohtaja
Hanna Korhonen, nuorisovaltuuston jäsen
Kirsi Solmari, perusturvajohtaja, saapui 18:01
Iiro Lyytinen, elinkeinoasiamies
Olli Lipponen, sivistysjohtaja, saapui 18:01
Hannu Jyrkkänen, maaseutuasiamies, saapui 18:01
Panu Nyysönen, ICT-asiantuntija

Allekirjoitukset

Pekka Annala
Puheenjohtaja

Merja Koivula-Laukka
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

22.12.2021

22.12.2021



Sinikka Korhonen

Hannu Korhonen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on nähtävillä kunnanvirastolla ja Rautalammin kunnan internetsivuilla
22.12.2021 - 21.12.2023



§ 114

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka

merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

hallintojohtaja

Hallintosäännön 86 §:n mukaan kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyessään ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, jos kyseessä on sähköinen kokous.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle ja niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Hallintosäännön 87 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotuksen valtuuston päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä ja jolleivät erityiset syyt ole esteenä, pääsääntöisesti sähköisenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Läsnäolevat valtuutetut ja varavaltuutetut todetaan nimenhuudolla, joka toimitetaan aakkosjärjestyksessä. Todettuaan läsnäolevat valtuutetut puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnäolevat varavaltuutetut sekä onko kokous laillinen ja päätösvaltainen.

Kuntalain 103 §:n mukaan kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään 2/3 valtuutetuista on läsnä.

Päätös

Puheenjohtaja totesi, että paikalla on 17 valtuutettua ja kolme varavaltuutettua.

Esteestä olivat ilmoittaneet valtuutetut Jouko Korhonen, Reino Jäntti, Kari Laitinen ja Henna Suosaari.

Paikalla olivat varavaltuutetut Hannu Keinänen, Hanna Kosonen ja Kimmo Karvinen.

Puheenjohtaja totesi, että kokous on laillinen ja päätösvaltainen.



§ 115

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka

merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

hallintojohtaja

Rautalammin kunnan hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan sisällöstä ja sen pitämisestä vastaa puheenjohtaja. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Ehdotus

Pöytäkirjan tarkastaa voimassa olevan käytännön mukaisesti kaksi kokouksessa paikalla ollutta toimielimen jäsentä tai varajäsentä. Toimielin valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajat, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Sinikka Korhonen ja Hannu Korhonen.



§ 116

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka

merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

hallintojohtaja

Kunnanvaltuusto päättää, että tässä kokouksessa

1. asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

2. muut mahdolliset kokouksen osanottajien esittämät asiat otetaan huomioon tulevaa valmistelua varten.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



Kunnanhallitus, § 324, 15.11.2021
Kunnanhallitus, § 375, 13.12.2021
Kunnanvaltuusto, § 117, 21.12.2021

§ 117

Talousarvio vuodelle 2022 ja taloussuunnitelma vuosille 2023-2024

RauDno-2021-687

Kunnanhallitus, 15.11.2021, § 324

Valmistelijat / lisätiedot:
Merja Koivula-Laukka
merja.koivula-laukka@rautalampi.fi
hallintojohtaja

Liitteet

1 Talousarvio 2022 ja taloussuunnitelma 2022-2025, luonnos 12.11.2021.pdf

Talousarvio ja taloussuunnitelma ovat aiemmin olleet erillisiä asiakirjoja, mutta nyt jo neljännen kerran ne on yhdistetty. Vuoden 2022 talousarviota on valmisteltu taloudellisesti erittäin vaikeassa tilanteessa. Koronaepidemian vaikutukset näkyvät edelleen, sote-menojen jyrkkä ja jatkuva kasvu sekä valmistautuminen hyvinvointialueeseen tekevät talouden ennustamisesta sumuista eli hyvin hankalaa. Kuluvan vuoden verotulokertymä näytti vielä syksyyn asti myönteiseltä, mutta valtion muutettua jako-osuuksia, on kertymä heikentynyt. Terveystalouden kulut aiheuttavat huolta: koronan aiheuttama lisälasku, hoitovelan purku ja vuonna 2021 syntyvien erikoissairaanhoidon alijäämien kattaminen. Lisäksi aiemmin tehdyt valtionosuuksien merkittävät leikkaukset, verotulojen hidas kasvu, väestön ikääntyminen ja erityisesti palveluiden ostojen jyrkkä kasvu ovat vieneet kunnan tilipäätöksiä jo useamman vuoden alijäämäiseksi. Kunnan omissa toiminnoissa tehdyt henkilöstövähennykset ja muut säästöt ovat tuoneet vain hetkellisen helpotuksen.

Mikäli tätä kehityssuuntaa ei saada kääntymään, tulee talouden tasapainoon saattaminen olemaan erittäin hankalaa tai jopa mahdotonta. Talouden puskurina ollut ylijäämä tulee hupenemaan vauhdilla.

Talousarvion toimintakulujen loppusumma on 30.688.955 euroa ja toimintatuottojen -4.745.079 euroa, jolloin toimintakate on 25.943.876 euroa.

Menolajeittain tarkasteltuna henkilöstökulut nousevat 4.6 %, johtuen palkkojen korotuksista, uusista vakansseista ja alibudjetoinnin oikaisemisesta. Suurin kuluerä, palvelujen ostot, kasvavat 6.3 %. Investointimenot ovat teknisen lautakunnan ehdotuksessa noin 1.1 miljoonaa euroa. Merkittävimpinä kohteina ovat vesistön alittavan viemäri siirto maalla 160.000 €, kirjaston sisäpuoliset korjaukset 90.000 € ja Konnekosken entisöinti 70.000. Kunnallisveron ja yhteisöveron tuottojen arvioidaan olevan 10.653.000. Laskua vuodesta 2021 on noin 150.000 euroa, mikäli veronkorotuksia ei tehdä. Valtionosuuksia kertynee noin 12.943.080 euroa.

Tuloslaskelman mukainen vuosikate on heikko 2.163.796 euroa. Taso on aiempia vuosia selvästi heikompi, koska kulut nousevat tuloja nopeammin.



Poistojen jälkeen talousarvion alijäämäksi jää 2.985.035 euroa. Näissä luvuissa ei ole huomioitu mahdollisia veronkorotuksia.

Kunnan lainamäärä on 31.12.2021 noin 12.700.000 euroa. Uutta lainaa arvioidaan otettavan noin 2 milj.euroa, vanhaa maksetaan pois noin 1.9 milj.euroa.

Talousarvio- ja taloussuunnitelmakirja lisätään esityslistaan 12.11.2021.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää aloittaa talousarvion 2022 ja taloussuunnitelman 2022 - 2025 käsittelyn.

Päätös

Kunnanhallitus aloitti taloussuunnitelman 2022-2025 ja talousarvion 2022 käsittelyn. Molempia asiakirjoja muokataan ja tehdään teksti- ja numerotarkistuksia. Käsittelyä jatketaan seuraavassa kokouksessa 29.11.2021.

Asiantuntijana kuultiin kunnanjohtaja Anu Sepposta, hallintojohtaja Merja Koivula-Laukkaa, elinkeinoasiamies Iiro Lyytistä, perusturvajohtaja Kirsi Solmaria, sivistysjohtaja Olli Lipposta ja vs. tekninen johtaja Arttu Matilaista.

Varajäsen Kimmo Karvinen saapui klo 10.35, pykälän 324 käsittelyn aikana.

Puheenjohtajana toimi Tuulikki Tiihanoff klo 10.00-10.39 ja 16.36-18.23 ja Matti Kärkkäinen klo 10.39-16.36 (pykälän 324 ajan).

Kunnanhallitus, 13.12.2021, § 375

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka
merja.koivula-laukka@rautalampi.fi
hallintojohtaja

Liitteet

- 1 Karsintalista budjetti 2022.pdf
- 2 Ta22.pdf

Kunnanhallitus palautti talousarvion toimialoille valmisteluun ja asetti tavoitteeksi vähentää käyttökuluja 0.7 milj. €. Toimialat ovat pyrkineet tekemään karsintaesitykset niin, että vahingot palvelutuotannolle olisivat mahdollisimman pienet. Kuluja on saatu vähennetty 0.75 milj. Säästötavoitteiden toteutuminen edellyttää tiukkaa talouskuria, tarkkaa seurantaa ja tehokasta omistajaohjausta.

Terveystalouden kuluja tulee hyvinvointilautakunnan esityksen mukaan vähentää erikoissairaanhoidosta 250.000 € ja perusterveydenhuollosta 100.000 €. Terveystalouden kulut ovat nousseet Rautalammin kunnan osalta todella rivakasti viime vuosina. Terveystalouden kulut olivat vuonna 2019 n. 7.6milj, vuonna 2020 n.



8.6 milj., vuoden 2021 talousarviossa jo 9.2 milj ja ennuste vuodelle 2022 näyttää edelleen kasvua. Tämän hetkisen tiedon mukaan erikoissairaanhoidon kulut tulisivat nousemaan yli 5%:a.

Sosiaalitoimen menoista hyvinvointilautakunta esittää karsittavaksi n. 87.000 €. Karsintaa on tehty varovaisesti palveluasumisesta, kotipalvelusta ja perhetyöstä, maahanmuuttajien palveluista, lastensuojelusta ja sosiaalitoimen hallinnosta. Sosiaalitoimen kuluja kasvattaa mm. iäkkäiden palvelujen menojen nousu n.320.000 € ja tulojen lasku, vammaispalvelujen menojen nousu n.340.000 € ja työikäisten palvelujen ostojen kasvu n.100.000 €. Hyvinvointilautakunta esittää sivistystoimen osalta kulujen karsintaa n.108.000 €. Tavoitteeseen päästää tekemällä Kerkonjoella henkilöstöjärjestelyjä ja lopettamalla määräaikaista työsuhteita Matti Lohen koululla. Teknisestä toimesta on tehty karsintaa eri kulueristä n. 50.000. Lisäksi esitetään, että tieavustuksia ei myönnetä vuonna 2022, jolloin säästöä tulee n. 42.000 e.

Hallinto on karsinut kokouspalkkioita, avustuksia, työllistämiseen käytettäviä määrärahoja ja pudottamalla työterveyshuollon tasoa. Ensi vuonna henkilöstön käytössä on vain lakisääteinen työterveyshuolto, johon kuuluvat työhön liittyvät terveystarkastukset, työpaikkaselvitys, työkyvyn tukeminen ja sairauksien tai oireiden selvittely, joilla on yhteyttä työhön.

Ensi vuonna ei olisi käytössä työterveyspainotteista sairaanhoitoa, jossa huomioidaan äkillisten ja pitkäaikaissairauksien vaikutus työntekijän terveyteen ja työkykyyn. Työ, siihen liittyvät altisteet ja kuormitus huomioidaan jokaisella vastaanottokäynnillä. Lisäksi arvioidaan käynnin ja diagnoosin liittyminen työhön sekä työkyvyttömyysriski lähivuosina.

Sairaanhoidon sisällyttäminen työterveyspalveluihin on työnantajalle vapaaehtoista, mutta kannattavaa: se nopeuttaa hoidon aloittamista ja työhön paluuta. Sairaanhoitopalvelut auttavat työnantajaa sairauspoissaolojen seurannassa ja työkyvyn tukitoimien käynnistämisessä mahdollisimman varhain. Lisäksi työntekijän oikea-aikainen työhön paluun tukeminen mahdollistuu.

Talousarvion toimintakulujen loppusumma on 29.897.962 euroa ja toimintatuottojen -4.745.079 euroa, jolloin toimintakate on 25.152.833 euroa.

Menolajeittain tarkasteltuna henkilöstökulut nousevat 2.6 %, johtuen palkkojen korotuksista, uusista vakansseista ja alibudjetoinnin oikaisemisesta. Suurin kuluerä, palvelujen ostot, kasvavat 3,4 %. Investointimenot ovat teknisen lautakunnan ehdotuksessa noin 0,82 miljoonaa euroa. Merkittävimpinä kohteina ovat vesistön alittavan viemäri siirto maalla 160.000 €, kirjaston sisäpuoliset korjaukset 96.000 € ja Konnekosken entisöinti 70.000.

Kunnallisveron ja yhteisöveron tuottojen arvioidaan olevan -10.953.000. Valtionosuuksia kertynee noin -12.943.080 euroa.

Tuloslaskelman mukainen vuosikate on heikko 1.072.803 euroa. Taso on aiempia vuosia selvästi heikompi, koska kulut nousevat tuloja nopeammin. Poistojen jälkeen talousarvion alijäämäksi jää 1.894.042 euroa.



Kunnan lainamäärä on 31.12.2021 noin 12.700.000 euroa. Uutta lainaa arvioidaan otettavan noin 2 milj.euroa, vanhaa maksetaan pois noin 1.9 milj.euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä talousarvion vuodelle 2022 ja taloussuunnitelman vuosille 2022 - 2024 ja esittää niitä edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin. Kunnanhallitus teki taloussuunnitelmaan ja talousarvioon tarkennuksia ja täsmennyksiä.

Asiantuntijoina kuultiin elinkeinoasimies Iiro Lyytistä, perusturvajohtaja Kirsi Solmaria, sivistysjohtaja Olli Lipposta, hallintojohtaja Merja Koivula-Laukkaa ja kunnanjohtaja Anu Sepposta.

Kunnanvaltuusto, 21.12.2021, § 117

Valmistelija / lisätiedot:
Merja Koivula-Laukka
merja.koivula-laukka@rautalampi.fi
hallintojohtaja

Liitteet

1 Talousarvio valmis 2022 ja taloussuunnitelma 2023-2024.pdf

x

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä talousarvion vuodelle 2022 ja taloussuunnitelman vuosille 2023 - 2024 ja esittää niitä edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Matti Kärkkäinen esitti, että tieavustuksia 44.317€ ei karsita, vaan ne säilyvät vuonna 2022. Esitystä kannatti Sari Hintikka-Varis.

Puheenjohtaja päätti keskustelun.

Koska oli tehty kunnanhallituksen päätöksestä poikkeava esitys, puheenjohtaja päätti, että asiasta äänestetään. Ne, jotka kannattavat kunnanhallituksen ehdotusta, äänestävät "jaa", ne jotka kannattavat Matti Kärkkäisen ehdotusta, äänestävät "ei". Suoritetussa nimenhuutoäänestyksessä kunnanhallituksen ehdotusta kannatti yksi



valtuutettu, 17 valtuutettua kannatti Matti Kärkkäisen ehdotusta. Puheenjohtaja totesi, että valtuusto palautti äänin 17-1 määrärahan tieavustuksiin vuoden 2022 talousarvioon.

Hannu Korhonen ja Hannu Keinänen eivät esteellisinä osallistuneet tämän asian käsittelyyn.

Maaseututoimen määrärahaan tehtiin tekninen korjaus, loppusumma ulkoisissa menoissa muuttuu 6.769 euroa eli on 44.669€.

Talousarvio vuodelle 2022 ja taloussuunnitelma vuosille 2023-2024 hyväksyttiin muilta osin esityksen mukaisesti. Muutokset talousarvioon vuodelle tehdään viranhaltijoiden toimesta.

Asiantuntijana kuultiin kunnanjohtaja Anu Sepposta.



Hyvinvointilautakunta, § 47,01.12.2021

Kunnanhallitus, § 360,07.12.2021

Kunnanvaltuusto, § 118, 21.12.2021

§ 118

Perusturvalautakunnan talousarvion ylitysluvan ja lisätalousarvion hakeminen sosiaalitoimeen ja terveydenhuoltoon

RauDno-2021-699

Hyvinvointilautakunta, 01.12.2021, § 47

Valmistelijat / lisätiedot:

Kirsi Solmari

kirsi.solmari@rautalampi.fi

perusturvajohtaja

Perusturvalautakunnan talousarvio vuodelle 2021 on 31.10.2021 toteuman perusteella ylittymässä 1,06M€. Suurin selitys ylitykselle on terveydenhuollon ylittyminen nykyisen tiedon mukaan 860t€. Sosiaalitoimen talousarvio on ylittymässä 200t€. Lastensuojelussa (kp3045) ja iäkkäiden tehostetun palveluasumisen ostoissa (kp3400) palvelun tarve on ylittänyt arvioidun. Sosiaalitoimen tulojen toteuma jää 100t € arvioitua pienemmäksi. Syynä erityisesti maksutuottojen väheneminen arvioitua jopa 309t€ pienemmäksi. Muiden tuottojen toteuma tasoittaa vajetta. Vaalijalasta on toteutumassa lisäkustannus, joka on noin 28t€/kk. Tämä on huomioitu lisätalousarviossa. Rautalammin kuntaan on lisäksi tulossa jälkihuoltovelvoitteen mukaista kuntalaskutusta toisesta kunnasta. Koska kustannus ei ole tiedossa, ei siihen haeta lisämäärärahaa ennen kustannuksen selviämistä, mikä voi mennä ensi vuoden puolelle. Terveydenhuollon ylitys koostuu perusterveydenhuollon 180t€ ylityksestä ja erikoissairaanhoidon 680t€ ylityksestä. Selityksenä ylitykselle on koronan aiheuttamat kustannukset, joista ollaan hakemassa korvausta, mutta terveydenhuollosta ei ole saatu tietoa, kuinka paljon haetuista kustannuksista on Rautalammin kustannuksia. Lisäksi terveydenhuollon talousarvio arvioitiin kunnassa erityisen varovaiseksi, mikä ei näytä realisoituvan.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Kirsi Solmari, perusturvajohtaja

Perusturvalautakunta hakee kunnanhallitukselta ja edelleen kunnanvaltuustolta talousarvion ylityslupaa ja lisämäärärahaa sosiaalitoimeen 200t€ ja terveydenhuoltoon 860t€. Yhteensä lisämäärärahaa haetaan 1,06M€.



Päätös

Perusturvalautakunta hakee kunnanhallitukselta ja edelleen kunnanvaltuustolta talousarvion ylityslupaa ja lisämäärärahaa sosiaalitoimeen 200t€ ja terveydenhuoltoon 860t€. Yhteensä lisämäärärahaa haetaan 1,06M€.

Kunnanhallitus, 07.12.2021, § 360

Valmistelijat / lisätiedot:

Kirsi Solmari

kirsi.solmari@rautalampi.fi

perusturvajohtaja

Hyvinvointilautakunta pyytää ylityslupaa ja lisämäärärahaa 1,06 M€. Syynä on kulujen ennakoitumaton kasvu terveydenhuollossa 860.000 €, eräiden sosiaalipalveluiden yllättävä kulujen kasvu sekä tulojen lasku, arviolta n. 200.000 €.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se myöntää hyvinvointilautakunnalle ylitysluvan ja lisämäärärahan 1,06 M€.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto, 21.12.2021, § 118

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Solmari

kirsi.solmari@rautalampi.fi

perusturvajohtaja



Ehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se myöntää hyvinvointilautakunnalle ylitysluvan ja lisämäärärahan 1,06 M€.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



Kunnanhallitus, § 379, 13.12.2021
Kunnanvaltuusto, § 119, 21.12.2021

§ 119

Kuntayhteistyö, Rautalampi ja Suonenjoki

RauDno-2021-754

Kunnanhallitus, 13.12.2021, § 379

Valmistelijat / lisätiedot:
Merja Koivula-Laukka
merja.koivula-laukka@rautalampi.fi
hallintojohtaja

Rautalammin kunnanhallitus ja Suonenjoen kaupunginhallitus neuvottelivat 2.12.2021 kuntien välisestä yhteistyöstä ja sen syventämisestä. Hyvinvointialue aloittaa vuoden 2023 alusta ja se tulee vaikuttamaan olennaisesti kuntien toimintaan. Muutokseen valmistautuminen on järkevää tehdä ennakkoon, hyvin suunnitellen.

Kokouksessa molempien kuntien edustajat näkivät keskeisenä sote-asiat. Rautalammin ja Suonenjoen omistama Sisä-Savon terveydenhuollon ky. tulee vuoden 2023 lakkautumaan. Kuntien tavoitteena on varmistaa alueella toimivat sote-palvelut jatkossakin ja tämä vaatii yhteistyötä.

Hallitusten jäsenet näkivät tärkeänä, että tarveperusteisesti selvitetään myös yhteistyön mahdollisuuksia muillakin toimialueilla.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se tekee periaatepäätöksen, että selvitetään yhteistyömahdollisuuksia Suonenjoen kaupungin kanssa kaikkien toimialojen osalta.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto, 21.12.2021, § 119

Valmistelija / lisätiedot:
Merja Koivula-Laukka



merja.koivula-laukka@rautalampi.fi
hallintojohtaja

Liitteet

1 Rautalammin kunnanhallituksen ja Suonenjoen kaupunginhallituksen yhteistyötapaaminen muistio.docx

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se tekee periaatepäätöksen, että selvitetään yhteistyömahdollisuuksia Suonenjoen kaupungin kanssa kaikkien toimialojen osalta.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



Kunnanhallitus, § 357,07.12.2021
Kunnanvaltuusto, § 120, 21.12.2021

§ 120

Kuntaliiton valtuuskunnan vaalien toimittaminen kunnissa 15.11. - 31.12.2021

RauDno-2021-672

Kunnanhallitus, 07.12.2021, § 357

Valmistelijat / lisätiedot:
Merja Koivula-Laukka
merja.koivula-laukka@rautalampi.fi
hallintojohtaja

Liitteet

1 Kuntaliiton valtuuskunnan vaalit, Savo-
Karjalan_vaalipiirin_ehdokaslistayhdiselma_vv2021.pdf

Kuntaliiton Valtuuskunnan vaalit -sivustolla on julkaistu Kuntaliiton valtuuskunnan vaalilautakunnan hyväksymät Kuntaliiton valtuuskunnan vaaleja koskevat ohjeet.

Kohdassa **Ehdokaslistojen yhdistelmät** <https://www.kuntaliitto.fi/kuntaliitto/kuntaliiton-organisaatio-ja-paatoksenteke/kuntaliiton-valtuuskunnan-vaalit/ehdokaslistojen-yhdistelmat> on julkaistu vaalipiirien ehdokaslistojen yhdistelmät ja selostetaan myös vaalien toimittamista kunnissa.

Kuntaliiton säännöissä tai valtuuskunnan vaalijärjestyksessä ei ole määräyksiä siitä, millä tavoin vaalit kunnassa suoritetaan. Vaalilautakunta ei siten myöskään tutki, millä tavoin päätös kunnan äänimäärän jakamisesta ehdokaslistojen kesken on syntynyt. **Olennaista on, että viimeistään 31.12.2021 päätös on kunnassa tehty ja kunnan eri ehdokaslistoille antamat äänimäärät sekä mahdolliset tyhjät ja hylätyt äänimäärät on syötetty vaalijärjestelmään.**

Kuntalain 39 §:n nojalla kunnanhallitus edustaa kuntaa ja käyttää kunnan puhevaltaa, jollei hallintosäännössä toisin määrätä. Päätös kunnan äänimäärän jakamisesta ehdokaslistoille voi olla yksimielinen noudattaen esimerkiksi valtuuston poliittisia voimasuhteita. Jos yksimielisyyttä ei ole, asiasta päätetään vaalilla, jossa ääni annetaan ehdokaslistalle. Päätöksessä on kysymys yhdistyksen jäsenäänestykseen osallistumisesta, joten päätökseen ei voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella eikä valituksella.

Esimerkki vaalin toimittamisesta:

Kunnan äänimäärä on 2580 (asukasluku 30.11.2020). Vaaliin osallistuu 11 kunnanhallituksen jäsentä. Jokaisella jäsenellä on yksi ääni, jonka voi antaa yhdelle ehdokaslistalle. 2580 jaettuna 11:lla on lähimpään kokonaislukuun pyöristettynä 235, joten yksi annettu ääni tarkoittaa 235 ääntä ehdokaslistalle.

Puheenjohtaja toteaa, että vaali toimitetaan suljetuin lipuin ja äänestyslippuun kirjoitetaan sen ehdokaslistan numero, jolle vaalissa antaa äänen.



ehdokaslista 2	2 ääntä	-> äänimäärä 470
ehdokaslista 5	1 ääni	-> äänimäärä 235
ehdokaslista 7	5 ääntä	-> äänimäärä 1175
ehdokaslista 8	3 ääntä	-> äänimäärä 705

äänimäärä yhteensä 2585

Vaalissa voi myös antaa tyhjän äänestyslipun. Äänestyslippu hylätään, jos esimerkiksi äänestyslipun numero ei vastaa yhdenkään ehdokaslistan numeroa. Em. tapauksissa osa kunnan äänistä jää käyttämättä.

Yksimielinen päätös tai vaalin tulos kirjataan pöytäkirjaan. Pöytäkirjaan merkitään kunkin ehdokaslistan saamat äänet sekä asukasluvun perusteella lasketut kokonaislukuun pyöristetyt äänimäärät. Pöytäkirjaan merkitään vastaavasti myös mahdolliset tyhjät ja hylätyt äänet ja kokonaislukuun pyöristetyt äänimäärät. Jos ensimmäinen desimaali on 1-4, luku pyöristetään alaspäin. Jos ensimmäinen desimaali on 5-9, luku pyöristetään ylöspäin.

Kunnan asukasluku 30.11.2020 määrää kunnan äänimäärän vaaleissa. Rautalammin kunnan asukasluku 30.11.2020 on 3 052 asukasta.

Ehdokaslistojen saamat äänimäärät sekä tyhjät ja hylätyt äänimäärät syötetään vaalijärjestelmään kunnan saaman linkin kautta. Vaalijärjestelmä hyväksyy +/- 50 äänen poikkeamisen vaalijärjestelmään syötetystä kunnan asukasluvusta, koska lukujen pyöristämisen seurauksena syötettyjen lukujen yhteismäärä ei koskaan ole täsmälleen sama kuin kunnan asukasmäärä.

Jos jälkikäteen kunnassa huomataan, että äänimääriä on syötetty väärin, esimerkiksi väärälle ehdokaslistalle, kunta voi 31.12.2021 mennessä pyytää avaamaan tallennusmahdollisuuden uudestaan lähettämällä pyynnön osoitteeseen vaalilautakunta@kuntaliitto.fi.

Jos kunta ei osallistu vaaliin, pyydämme ilmoittamaan asiasta osoitteeseen vaalilautakunta@kuntaliitto.fi.

Kunnanhallituksessa olisi hyvä tavoitella yksimielistä päätöstä siitä, miten kunnan äänet jaetaan eri ehdokaslistoille, koska tällöin parhaiten voidaan huomioida valtuuston poliittiset voimasuhteet. Mikäli asiassa ei saavuteta yksimielisyyttä, kukin kunnanhallituksen jäsen päättää mille ehdokaslistalle antaa äänensä.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää ehdottaa, että valtuusto toimittaa suljetuin lipuin Suomen Kuntaliiton valtuuskunnan vaalin, jossa äänen voi antaa Savo-Karjalan vaalipiirin ehdokaslistojen yhdistelmässä olevalle ehdokaslistalle.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



Kunnanvaltuusto, 21.12.2021, § 120

Valmistelija / lisätiedot:
Merja Koivula-Laukka
merja.koivula-laukka@rautalampi.fi
hallintojohtaja

Liitteet

1 Kuntaliiton valtuuskunnan vaalit, Savo-Karjalan_vaalipiirin_ ehdokaslistayhdistelmä_vv2021.pdf

Ehdotus

Valtuusto toimittaa suljetuin lipuin Suomen Kuntaliiton valtuuskunnan vaalin, jossa äänen voi antaa Savo-Karjalan vaalipiirin ehdokaslistojen yhdistelmässä olevalle ehdokaslistalle.

Päätös

Suoritetussa äänestyksessä annettiin 3060 ääntä, jotka jakaantuivat seuraavasti:

Suomen Keskusta, ehdokaslista 2: 1530 ääntä

Perussuomalaiset, ehdokaslista 4: 306 ääntä

Suomen Sosiaalidemokraattinen Puolue, ehdokaslista 5: 459 ääntä

Suomen Kristillisdemokraatit, ehdokaslista 7: 153 ääntä.

Kansallinen Kokoomus, ehdokaslista 8: 612 ääntä



Tarkastuslautakunta, § 31, 21.09.2021

Tarkastuslautakunta, § 48, 01.12.2021

Kunnanvaltuusto, § 121, 21.12.2021

§ 121

Sidonnaisuusilmoitukset

RauDno-2021-549

Tarkastuslautakunta, 21.09.2021, § 31

Valmistelijat / lisätiedot:

Heidi Rimpilä

heidi.rimpila@bdo.fi

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka kuntalain §:n 121 mukaisesti valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Ehdotus

Tarkastuslautakunta päättää sidonnaisuusilmoituksia koskevasta menettelytavasta:

1. Tarkastuslautakunta on sidonnaisuusrekisterin rekisterinpitäjä ja saattaa sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi kerran vuodessa.
2. Sidonnaisuusilmoitukset pyydetään liitteessä 1 olevalla lomakkeella. Sidonnaisuusilmoitukset toimitetaan kunnan hallinto-osaston hallintosihteerille.
3. Kuntalain mukaiset sidonnaisuusilmoitukset tarkastetaan ja julkaistaan välittömästi yleisessä tietoverkossa hallintojohtajan tai hänen nimeämänsä henkilön toimesta sen jälkeen, kun lautakunta on käsitellyt ilmoitukset.
4. Tietojen luovuttamisen sidonnaisuusrekisteristä sovelletaan tietosuojasetuksen vastaavia säännöksiä sekä tietosuojalakia.

Valtuutetaan kunnan hallintosihteerin hoitamaan sidonnaisuusilmoituksiin liittyvät käytännön järjestelyt.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.



Tarkastuslautakunta, 01.12.2021, § 48

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka kuntalain §:n 121 mukaisesti valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Ehdotus

Tarkastuslautakunta

- hyväksyy sidonnaisuusilmoitukset sidonnaisuusrekisteriin vietäväksi,
- saattaa ajantasaisen sidonnaisuusrekisterin valtuustolle tiedoksi sekä
- julkaisee hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset kunnan internetsivulla.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti

- hyväksyä sidonnaisuusilmoitukset sidonnaisuusrekisteriin vietäväksi,
- saattaa ajantasaisen sidonnaisuusrekisterin valtuustolle tiedoksi sekä
- julkaista hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset kunnan internetsivulla.

Kunnanvaltuusto, 21.12.2021, § 121

Liitteet

1 Sidonnaisuudet 2021.xlsx



Ehdotus

Kunnanvaltuusto merkitsee ajantasaisen sidonnaisuusrekisterin tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



§ 122

Muut asiat

Otetaan käsiteltäväksi jäsenten muut mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätös

Muilta mahdollisia asioita ei ollut.

Kokouksen lopuksi valtuustokuoro lauloi "arkihuolesi kaikki heitä"-laulun.



Kunnallisvalitus

§117, §118, §119, §120, §121

Kunnallisvalitusohje

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomaislainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomaislainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Itä-Suomen hallinto-oikeus

PL 1744 (Minna Canthin katu 64)

70101 KUOPIO

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42501



Puhelinnumero:029 56 42500

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon muutosta haetaan
- miltä kohdin päätökseen haetaan ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta haetaan

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennettynä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rautalammin kunnan neuvonnasta, Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi, sposti: rautalammin.kunta@rautalampi.fi ja puhelin 040 164 2000. Kunnanvirasto on avoinna ma-pe klo 9-15.



Muutoksenhakukielto

§114, §115, §116, §122

Muutoksenhakukielto

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta ei saa tehdä. (Kuntalaki 410/2015 § 136)