



Aika 10.09.2020, klo 16:00 - 17:19

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

### **Käsitellyt asiat**

- § 72 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 73 Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 74 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 75 Yksityisteiden kunnossapitoavustusten jakaminen vuonna 2020**

### **Lisäpykälät**

- § 76 LISÄPYKÄLÄ: Uusi päiväkotitoimitus, rakennusautomaatiourakoitsijan valinta**
- § 77 LISÄPYKÄLÄ: Uusi päiväkotitoimitus sähköurakoitsijan valinta**
- § 78 LISÄPYKÄLÄ: Uusi päiväkotitoimitus, rakennusurakoitsijan valinta**
- § 79 LISÄPYKÄLÄ: Rautalammin uuden päiväkodin rakentaminen, LVI-urakan kilpailutuksen keskeyttäminen**
- § 80 LISÄPYKÄLÄ: Uusi päiväkotitoimitus, LV- ja IV-urakoiden kilpailuttaminen**
- § 81 LISÄPYKÄLÄ: Otto-oikeuspykälä**



---

Saapuvilla olleet jäsenet

Raimo Kemppainen, puheenjohtaja  
Annikki Kaipainen  
Joni-Matti Kuikka  
Jouni Lund  
Maiju Haataja  
Tiina J. Puranen

Muut saapuvilla olleet

Antti Tuppura, tekninen johtaja, sihteeri  
Hannu Jyrkkänen, maaseutuasiamies

Poissa

Jouko Korhonen, 1. varapuheenjohtaja  
Kari Laitinen  
Anu Sepponen, kunnanjohtaja  
Anu Hotti, varajäsen  
Jaakko Karjalainen, varajäsen  
Juhani Lehmonen, varajäsen  
Päivi Heikkinen, varajäsen  
Reino Jäntti, varajäsen  
Risto Palokangas, varajäsen  
Sari Hintikka-Varis, varajäsen

Allekirjoitukset

Raimo Kemppainen  
Puheenjohtaja

Antti Tuppura  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

10.09.2020

10.09.2020

Tiina J Puranen

Annikki Kaipainen



---

Pöytäkirja on nähtävillä kunnanvirastolla ja Rautalammin kunnan internetsivuilla  
11.09.2020 - 12.09.2022



---

**§ 72**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Valmistelija / lisätiedot:

Antti Tuppura

antti.tuppura@rautalampi.fi

tekninen johtaja

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnäolevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden (Rautalammin kunnan hallintosäntö 132 §). Kuntalain 103 §:n nojalla kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kokous on laillinen, kun se on kutsuttu koolle KunL:n 103 §:n ja hallintosäännön 124-125 §:ien mukaisesti. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika, paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta tai toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistat julkaistaan kunnan verkkosivulla (Rautalammin kunnan hallintosäntö § 126 §).

**Ehdotus**

Esittelijä: Antti Tuppura, tekninen johtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



---

§ 73

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Valmistelija / lisätiedot:

Antti Tuppura

antti.tuppura@rautalampi.fi

tekninen johtaja

Rautalammin kunnan hallintosäännön 144 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan sisällöstä ja sen pitämisestä vastaa puheenjohtaja.

**Ehdotus**

Esittelijä: Antti Tuppura, tekninen johtaja

Pöytäkirjan tarkastaa voimassa olevan käytännön mukaisesti kaksi kokouksessa paikalla ollutta toimielimen jäsentä tai varajäsentä. Toimielin valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajat, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Annikki Kaipainen ja Tiina J Puranen.



---

§ 74

**Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

Valmistelija / lisätiedot:

Antti Tuppura

antti.tuppura@rautalampi.fi

tekninen johtaja

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella toisin päätä (Rautalammin kunnan hallintosääntö § 134). Hallintosäännön §:n 135 mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitella voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Antti Tuppura, tekninen johtaja

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.



## § 75

### Yksityisteiden kunnossapitoavustusten jakaminen vuonna 2020

RauDno-2020-561

Valmistelija / lisätiedot:

Hannu Jyrkkänen

hannu.jyrkkanen@rautalampi.fi

maaseutuasiamies

Liitteet

1 Yksityistieavustukset\_2020.pdf

Teknisen lautakunnan talousarviossa vuodelle 2020 on varattu yksityisteiden kunnossapidon avustamiseen 46.500 €:n määräraha. Kunnossapitoavustuksen kriteerit täyttävät tiekunnat on jaoteltu kolmeen kunnossapitoluokkaan, pääsääntöisesti pysyvän asutuksen määrän perusteella. Kunnossapitoavustusta voidaan myöntää pysyvän asutuksen käytössä olevalle yksityistielle ja vähimmäispituus avustettavalle tielle on 400 metriä. Kunnossapitoavustus 1. luokan teille 205 €/km, 2. luokan teille 175 €/km ja 3. luokan teille 155 €/km. Kunnan kunnossapitoavustusta esitetään myönnettäväksi 84:lle tielle, yhteensä n. 232 km:n pituudelta yksityistietä.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

#### Ehdotus

Esittelijä: Antti Tuppuru, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää jakaa vuoden 2020 kunnossapitoavustukset liitteen mukaisesti, yhteensä 46.370 €.

#### Päätös

Jouni Lund jäväsi itsensä Rastunsuon yksityistien kunnossapitoavustuksen käsittelyn ajaksi. Joni-Matti Kuikka jäväsi itsensä Koskelon yksityistien kunnossapitoavustuksen käsittelyn ajaksi.

Hyväksyttiin yksimielisesti.



§ 76

**LISÄPYKÄLÄ: Uusi päiväkoti, rakennusautomaatiourakoitsijan valinta**

RauDno-2020-566

Valmistelija / lisätiedot:

Antti Tuppura  
antti.tuppura@rautalampi.fi  
tekninen johtaja

Tekninen osasto on pyytänyt tarjouksia uuden päiväkodin rakentamisen rakennusautomaatiotöistä. Tarjouspyyntö on julkaistu Hillmassa 1.7.2020 ja tarjousten jättöaika on päättynyt 1.9.2020 klo.14.00.

Kilpailutuksen valintakriteerinä on tilaajalle kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous. Lisäksi urakoitsijan tulee täyttää seuraavat minimivaatimukset:

1. Yrityksen referenssiluettelo viimeksi kuluneen viiden vuoden aikana toteutetuista rakennuskohteista. Luettelosta tulee käydä ilmi kohteen nimi, toteutuspaikka, laajuustiedot, urakkasumma, rakennustyyppi, ajankohta sekä rakennuttaja.
2. Ilmoitus urakoitsijan vuotuisesta liikevaihdosta. Urakoitsijan urakkasuorituksista koostuva vuotuinen liikevaihto tulee olla keskiarvallisesti vähintään 200.000 € viimeisen viiden vuoden aikana.

Urakkatarjoukset avattiin 2.9.2020 klo.10.05. Urakkatarjouksia saatiin viidelta (5) urakoitsijalta.

Urakkaneuvottelu on käyty Fidelix Oy:n kanssa 7.9.2020.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

**Ehdotus**

Esittelijä: Antti Tuppura, tekninen johtaja





---

Tekniselle lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle päätettäväksi, että uuden päiväkodin rakennusurakan rakennusautomaatiotöiden suorittajaksi valitaan edullisimman tarjouksen jättänyt Fidelix Oy urakkahintaan 10 350,00 euroa (alv 0 %).

**Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.



§ 77

**LISÄPYKÄLÄ: Uusi päiväkoti sähköurakoitsijan valinta**

RauDno-2020-565

Valmistelija / lisätiedot:

Antti Tuppura  
antti.tuppura@rautalampi.fi  
tekninen johtaja

Tekninen osasto on pyytänyt tarjouksia uuden päiväkodin rakentamisen sähkötöistä. Tarjouspyyntö on julkaistu Hllmassa 1.7.2020 ja tarjousten jättöaika on päättynyt 1.9.2020 klo.14.00.

Kilpailutuksen valintakriteerinä on tilaajalle kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous. Lisäksi urakoitsijan tulee täyttää seuraavat minimivaatimukset:

1. Yrityksen referenssiluettelo viimeksi kuluneen viiden vuoden aikana toteutetuista rakennuskohteista. Luettelosta tulee käydä ilmi kohteen nimi, toteutuspaikka, laajuustiedot, urakkasumma, rakennustyyppi, ajankohta sekä rakennuttaja.
2. Ilmoitus urakoitsijan vuotuisesta liikevaihdosta. Urakoitsijan urakkasuorituksista koostuva vuotuinen liikevaihto tulee olla keskiarvollisesti vähintään 200.000 € viimeisen viiden vuoden aikana.

Urakkatarjoukset avattiin 2.9.2020 klo.10.14. Urakkatarjouksia saatiin kuudelta (6) urakoitsijalta.

Urakkaneuvottelu on käyty Suonenjoen Sähköasennus Oy:n kanssa 7.9.2020.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

**Ehdotus**

Esittelijä: Antti Tuppura, tekninen johtaja



---

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle päätettäväksi, että uuden päiväkodin sähkötöiden urakoitsijaksi valitaan edullisimman tarjouksen jättänyt Suonenjoen Sähköasennus Oy, urakkahintaan 184 300,00 euroa (alv 0 %).

**Päätös**

Hyväsyttiin yksimielisesti.



§ 78

**LISÄPYKÄLÄ: Uusi päiväkoti, rakennusurakoitsijan valinta**

RauDno-2020-564

Valmistelija / lisätiedot:

Antti Tuppura  
antti.tuppura@rautalampi.fi  
tekninen johtaja

Tekninen osasto on pyytänyt tarjouksia uuden päiväkodin rakentamisen rakennusteknisistä töistä sisältäen päätoteuttajan velvollisuudet. Tarjouspyyntö on julkaistu Hllmassa 1.7.2020 ja tarjosten jättöaika on päättynyt 1.9.2020 klo.14.00.

Kilpailutuksen valintakriteerinä on tilaajalle kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous. Lisäksi urakoitsijan tulee täyttää seuraavat minimivaatimukset:

1. Yrityksen referenssiluettelo viimeksi kuluneen viiden vuoden aikana toteutetuista rakennuskohteista. Luettelosta tulee käydä ilmi kohteen nimi, toteutuspaikka, laajuustiedot, urakkasumma, rakennustyyppi, ajankohta sekä rakennuttaja.
2. Ilmoitus urakoitsijan vuotuisesta liikevaihdosta. Urakoitsijan urakkasuorituksista koostuva vuotuinen liikevaihto tulee olla keskiarvallisesti vähintään 350.000 €.

Urakkatarjoukset avattiin 2.9.2020 klo.9.06. Urakkatarjouksia saatiin kuudelta (6) urakoitsijalta.

Urakkaneuvottelu on käyty Pieksämäen Ysiysi-Rakennus Oy:n kanssa 7.9.2020.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

**Ehdotus**

Esittelijä: Antti Tuppura, tekninen johtaja



---

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle päätettäväksi, että uuden päiväkodin rakentamisen rakennusteknisten töiden suorittajaksi valitaan edullisimman tarjouksen jättänyt Pieksämäen Ysiysi-Rakennus Oy, urakkahintaan 878 000,00 euroa (alv 0 %).

**Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.



§ 79

**LISÄPYKÄLÄ: Rautalammin uuden päiväkodin rakentaminen, LVI-urakan kilpailutuksen keskeyttäminen**

RauDno-2020-574

Valmistelija / lisätiedot:

Antti Tuppura

antti.tuppura@rautalampi.fi

tekninen johtaja

Tekninen osasto on pyytänyt tarjouksia uuden päiväkodin rakentamisen LVI - töistä. Tarjouspyyntö on julkaistu Hllmassa 1.7.2020 ja tarjousten jättöaika on päättynyt 1.9.2020 klo.14.00.

Tarjouspyyntöasiakirjoissa oli ristiriitaisuus, joka koski tarjottavan urakan laajuutta.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

**Ehdotus**

Esittelijä: Antti Tuppura, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää, että Rautalammin uuden päiväkodin LVI-urakan kilpailutus keskeytetään tarjouspyyntöasiakirjoissa olleen ristiriitaisuuden takia.

**Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.



§ 80

**LISÄPYKÄLÄ: Uusi päiväkotiki, LV- ja IV-urakoiden kilpailuttaminen**

RauDno-2020-579

Valmistelija / lisätiedot:

Antti Tuppara  
antti.tuppura@rautalampi.fi  
tekninen johtaja

Tekninen osasto on pyytänyt tarjouksia uuden päiväkodin rakentamisen LVI - töistä. Tarjouspyyntö on julkaistu Hllmassa 1.7.2020 ja tarjousten jättöaika on päättynyt 1.9.2020 klo.14.00.

Tarjouspyyntöasiakirjoissa oli ristiriitaisuus, joka koski tarjottavan urakan laajuutta.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

**Ehdotus**

Esittelijä: Antti Tuppara, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää, että Rautalammin uuden päiväkodin LV- ja IV - urakat kilpailutetaan uudestaan korjatuilla tarjouspyyntöasiakirjoilla.

**Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.



§ 81

**LISÄPYKÄLÄ: Otto-oikeuspykälä**

Valmistelija / lisätiedot:

Antti Tuppura

antti.tuppura@rautalampi.fi

tekninen johtaja

Teknisen johtajan viranhaltijapäätökset ajalla 8.8. - 8.9.2020

Tekninen johtaja

Henkilöstöasiat:

§ 18 Palkkatyöntekijän työsopimuksen muutos ajalle 31.8.-11.9.2020, Jaakko Suvela, 08.09.2020

§ 19 Palkkatyöntekijän työsopimuksen muutos ajalle 31.8.-11.9.2020, Thundiparambil John Johnson., 08.09.2020

§ 20 Palkkatyöntekijän työsopimuksen muutos ajalle 31.8.-11.9.2020, Janne Pakarinen., 09.09.2020

Muut päätökset:

§ 14 Lupa torialueen käyttöön pe 28.8.2020 klo 16.00 - 22.00, 11.08.2020

§ 15 Lupa Kerkonkosken satama-alueen käyttöön 29.8.2020, 24.08.2020

§ 16 Lupa torialueen käyttöön 12.9.2020, 25.08.2020

§ 17 Kuikan pumppaamon rikkoutuneiden pumppujen uusiminen, 25.08.2020

**Ehdotus**

Esittelijä: Antti Tuppura, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi liitteenä olevat teknisen johtajan päätökset ajalta 8.8. - 8.9.2020.

**Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.





**Muutoksenhakukielto**

§72, §73, §74, §76, §77, §78, §80, §81

**Muutoksenhakukielto**

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta ei saa tehdä. (Kuntalaki 410/2015 § 136)



## Oikaisuvaatimus

§75, §79

### Oikaisuvaatimusohje

#### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen (Kuntalaki § 134). Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Rautalammin kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

##### **Rautalammin kunnan tekninen lautakunta**

Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi  
Sähköpostiosoite: rautalammin.kunta@rautalampi.fi  
Puhelinnumero: 040 164 2000  
Kunnanvirasto avoinna: ma – pe 09.00 – 15.00

#### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot



---

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rautalammin kunnan neuvonnasta, Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi, sposti: rautalammin.kunta@rautalampi.fi ja puhelin 040 164 2000. Kunnanvirasto on avoinna ma-pe klo 9-15.