



Aika 22.11.2021, klo 17:02 - 19:05

Paikka Etäkokous Teams-etäkokous

### Käsitellyt asiat

- § 341 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 342 Pöytäkirjantarkastajien valinta
- § 343 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
- § 344 Teknisen johtajan viran täyttäminen
- § 345 Kouluverkoston muutosta valmisteleavan työryhmän perustaminen
- § 346 Yhteistyösopimus työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta
- § 347 Ilmoitusasiat
- § 348 Lautakuntien pöytäkirjat
- § 349 Otto-oikeuspykälä

### Lisäpykälät

- § 350 Nuoret mukaan hanke



---

Saapuvilla olleet jäsenet

Matti Kärkkäinen, puheenjohtaja  
Heikki Pietikäinen, 2. varapuheenjohtaja  
Tuulikki Tiihanoff, puheenjohtaja  
Anne Karhunen  
Päivi Heikkinen  
Sinikka Korhonen  
Tuomo Hänninen

Muut saapuvilla olleet

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, sihteeri  
Pekka Annala, kunnanvaltuuston pj.  
Hannu Korhonen, kunnanvaltuuston 1. vpj.  
Tiina K. Puranen, kunnanvaltuuston 2. vpj., saapui 17:39  
Olli Lipponen, sivistysjohtaja, saapui 17:03, poistui 17:46  
Arttu Matilainen, vs.tekn.joht/rak.tark, saapui 17:03, poistui 17:47  
Anu Sepponen, kunnanjohtaja, esittelijä  
Tuukkanen Terhi, konsultti, saapui 17:04, poistui 17:36

Allekirjoitukset

Matti Kärkkäinen  
Puheenjohtaja

Tuulikki Tiihanoff  
Puheenjohtaja  
§345

Merja Koivula-Laukka  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

23.11.2021

23.11.2021

Anne Karhunen

Päivi Heikkinen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on nähtävillä kunnanvirastolla ja Rautalammin kunnan internetsivuilla



---

23.11.2021 - 22.11.2023



---

## § 341

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka

merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

hallintojohtaja

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden (Rautalammin kunnan hallintosääntö 134 §).

Kokous on päätösvaltainen, kun se on kutsutaan koolle KunL:n 103:n mukaan. Kuntalain 103 §:n nojalla muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kokous on laillinen, kun se on kutsuttu koolle hallintosäännön 127 - 130 §:ien mukaisesti. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika, paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielinten päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, jolla on läsnäolo-oikeus ja -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta tai toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistat julkaistaan kunnan verkkosivulla.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



---

§ 342

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka

merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

hallintojohtaja

Rautalammin kunnan hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan sisällöstä ja sen pitämisestä vastaa puheenjohtaja. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Pöytäkirjan tarkastaa voimassa olevan käytännön mukaisesti kaksi kokouksessa paikalla ollutta toimielimen jäsentä tai varajäsentä. Toimielin valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajat, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

**Päätös**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Anne Karhunen ja Päivi Heikkinen.



---

**§ 343**

**Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka

merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

hallintojohtaja

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimiten toisin päättä (Rautalammin kunnan hallintosääntö § 136). Hallintosäännön §:n 137 mukaan toimiten voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimiten voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

**Päätös**

Lisälistalta otettiin käsittelyyn Nuoret mukaan-hanke. Muilta osin ehdotus hyväksyttiin.



---

**Kunnanhallitus, § 312, 25.10.2021**

**Kunnanhallitus, § 344, 22.11.2021**

**§ 344**

**Teknisen johtajan viran täyttäminen**

RauDno-2021-656

**Kunnanhallitus, 25.10.2021, § 312**

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka

merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

hallintojohtaja

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 20.9.2021, että teknisen johtajan tehtävän pätevyysvaatimuksia muutetaan ja virka laitetaan uudelleen haettavaksi.

Tekninen johtaja vastaa teknisen osaston johtamisesta sekä toiminnan kehittämisestä. Lisäksi hän vastaa kunnan investointien suunnittelusta ja toteutuksesta. Tekninen johtaja toimii teknisen lautakunnan esittelijänä ja työskentelee kunnanjohtajan alaisuudessa osana kunnan johtoryhmää.

Viran kelpoisuusehtona on teknisen alan korkeakoulututkinto, insinöörin tutkinto tai muu vastaava tutkinto. Arvossa pidetään talonrakennus- tai ympäristö- ja vesirakennusalan koulutusta ja työkokemusta. Tekniseltä johtajalta toivotaan kokemusta esimies- ja johtotehtävistä sekä kunnallistalouden osaamista. Eduksi luetaan kunnallishallinnon lainsäädännön tuntemus, hankintaosaaminen ja kuntalaisten elinvoimaa lisäävä työote

Määräaikaan mennessä tehtävää haki 11 henkilöä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus valitsee virkaan hakeneista henkilöt, jotka haastatellaan. Lisäksi kunnanhallitus päättää ryhmän, joka haastattelee sekä haastatteluajankohdat.

### **Päätös**

Kunnanhallitus totesi, että teknisen johtajan virkaa hakeneista yksi ei ole pätevä ja yksi hakijoista on päättänyt perua hakemuksensa. Kunnanhallitus päätti kutsua yhdeksästä jäljelle jääneestä hakijasta haastatteluun Jari Savinaisen Kuopiosta, Janne Martiskaisen Kuopiosta ja Lauri Leppisaaren Jyväskylästä.

Haastatteluryhmäksi päätettiin valita kunnanhallitus, kunnanvaltuuston puheenjohtajisto, teknisen lautakunnan edustaja, kunnanjohtaja ja hallintojohtaja ja vs.tekninen johtaja.

Haastattelut pidetään 8.11.2021 iltapäivällä.



---

## Kunnanhallitus, 22.11.2021, § 344

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka

merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

hallintojohtaja

Kunnanhallitus ja teknisen lautakunnan edustajat haastattelivat 8.11.2021 insinööri Jari Savinaisen, insinööri Janne Martiskaisen ja rakennusinsinööri Lauri Leppisaaren. Kysymyspatteristo oli kaikille sama, mutta haastatteluryhmä pystyi tarvittaessa esittämään täydentäviä kysymyksiä. Haastattelujen perusteella henkilöarviointiin päätettiin lähettää Jari Savinainen ja Janne Martiskainen.

Eezy Personell Jyväskylästä on tehnyt henkilöarvioinnit ja konsultti esittelee ne kokouksessa 22.11.2021.

Hallintosäännön 41 §:n mukaan toimialajohtajien valinnasta päättää kunnanvaltuusto. Teknisen johtajan tehtävänä on johtaa teknistä osastoa sekä toimia teknisen toimen toimialajohtajana. Hän vastaa teknisen toimen hallinnosta, taloudesta ja toiminnasta kuten rakentamisesta, kehittämisestä, yhdyskuntasuunnittelusta, vesi-, tie-, jäte-, liikenne- ja ympäristönsuojelusta sekä palo- ja pelastustoimesta. Lisäksi teknisen toimen alaisuuteen kuuluvat kunnan kiinteistöt, metsien hoito sekä huoltoon ja kunnossapitoon liittyvät asiat. Tekninen johtaja toimii esittelijänä teknisessä lautakunnassa. Hän on toimii kunnanjohtajan alaisuudessa ja on kunnan johtoryhmän jäsen.

Kunnanhallituksen jäsenillä on ollut käytössä kaikkien 11 henkilön hakemukset ja Kuntarekrystä tulostetut koulutus-, tutkinto- ja työkokemustiedot.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että tekniseksi johtajan virkaan valitaan insinööri Janne Martiskainen.

### **Päätös**

Kunnanhallitus päätti esittää valtuustolle, että teknisen johtajan virkaan valitaan insinööri Janne Martiskainen ja varalle insinööri Jari Savinainen.

Asiantuntijana kuultiin Eezy Personnel Assessmentin Terhi Tuukkasta.





---

**Hyvinvointilautakunta, § 30, 27.10.2021**

**Kunnanhallitus, § 327, 15.11.2021**

**Kunnanhallitus, § 345, 22.11.2021**

**§ 345**

**Kouluverkoston muutosta valmistelevan työryhmän perustaminen**

RauDno-2021-655

**Hyvinvointilautakunta, 27.10.2021, § 30**

Valmistelijat / lisätiedot:

Olli Lipponen

olli.lipponen@rautalampi.fi

sivistysjohtaja

Sivistysosastolla tehtiin talvella 2020-2021 kouluverkkoselvitys. Selvityksessä avattiin muun muassa kunnan väestökehitystä 2010-luvulla sekä väestöennustetta, oppilasmäärien kehitystä 2010-luvulla sekä oppilasennusteita ja esiopetuksen sekä perusopetuksen taloudellisia näkökulmia ja oppilasennusteesta johdettuja laskennallisia ryhmäkokoja eri luokka-asteilla.

Sivistysosaston tulee nyt omalta osaltaan selvittää mahdollisuudet talouden saattamiseksi kestäväan tilanteeseen. Samalla tulee huolehtia kunnan vetovoimaisuudesta ja palvelujen riittävän korkeasta laadusta. Sivistysosaston toiminnoista erityisen tarkkailun alla on tällä hetkellä sekä lakisääteiset että vapaaehtoiset toiminnot. Kustannusten karsiminen on kunnan taloudellisen toimintakyvyn ja itsenäisen päätöksenteon jatkumisen kannalta ensisijaisen tärkeää.

Hyvinvointilautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että sivistysosaston kouluverkon muutoksen suunnitteluun perustetaan työryhmä, joka koostuu sekä virkamiehistä että luottamushenkilöistä. Työryhmän koko on maksimissaan 8 henkilöä. Työryhmä toimii kunnanhallituksen alaisuudessa ja valmistelee kouluverkoston muutosta tuottaen vaihtoehtoisia skenaarioita palvelujen järjestämisestä sekä eri skenaarioiden kustannusvaikutuksista. Valmistelun pohjalta tullaan tekemään päätösehdotus hyvinvointilautakunnalle ja siitä edelleen kunnanhallitukselle sekä kunnanvaltuustolle.

Valmistelutyölle on varattu aikaa kevääseen 2022 saakka niin, että mahdolliset päätökset tehtäisiin touko- kesäkuussa 2022. Työryhmä varautuu kuulemaan valmistelun aikana sekä kunnan henkilöstöä että asukkaita. Tarvittaessa valmistelun yhteydessä tullaan järjestämään yhteistoimintalain (333/2007) mukaiset neuvottelut sekä varaamaan hallintolain 41§ mukainen vaikuttamismahdollisuus asiaan osallisille (kuntalaisille)

Valmistelun etenemisestä tullaan tiedottamaan kunnan verkkosivuilla sekä tarvittaessa lehti-ilmoituksilla ja kunnan sosiaalisessa mediassa.



Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

### **Ehdotus**

Esittelijä: Olli Lipponen, sivistysjohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää esittää, että kunnanhallitus kokoaa virkamiehistä ja luottamushenkilöistä koostuvan työryhmän valmistelemaan sivistysosaston kouluverkoston muutosta.

### **Päätös**

Hyvinvointilautakunta päättää esittää, että kunnanhallitus kokoaa virkamiehistä ja luottamushenkilöistä koostuvan työryhmän valmistelemaan sivistysosaston kouluverkoston muutosta.

---

## **Kunnanhallitus, 15.11.2021, § 327**

Valmistelijat / lisätiedot:

Olli Lipponen  
olli.lipponen@rautalampi.fi  
sivistysjohtaja

Hyvinvointilautakunta on kokouksessaan 27.10.2021 (§ 30) päättänyt esittää kunnanhallitukselle kouluverkoston muutosta valmistelevan työryhmän perustamista. Työryhmän tehtävä on selvittää kouluverkoston muutokseen liittyviä organisaatio-, kustannus- ja henkilöstörakenteeseen liittyviä skenaariota sekä pedagogisia ja oppilaskuljetuksiin liittyviä näkökulmia. Kuntalaisten ja työntekijöiden kuuleminen ja tarvittaessa yt-menettelyn käyttöönotto ovat osa muutostyöryhmän valmistelua, vaikkakin varsinainen päätöksenteko ja lopulliset linjaukset tehdään kunnanhallituksen ja -valtuuston toimesta. Muutosta suunnittevaan työryhmään eivät voi osallistua henkilöt, jotka ovat hallintolain (434/2003) tai kuntalain (410/2015) mukaan jäävejä. Jäävejä ovat esimerkiksi työntekijät, joiden tehtäväkuvaa tai työpaikkaa asia koskee tai huoltajia, joiden lapsen tai läheisen lapsen koulunkäyntiä asia koskee (intressijääviys). Jääviys koskee ko. asiassa myös kunnallista päätöksentekoa eri toimielimissä.

Kouluverkoston muutosta suunnitteleva työryhmä toimii kunnanhallituksen alaisuudessa ja valmistelee päätöksentekoa varten päätösehdotuksen hyvinvointilautakunnalle, joka edelleen esittää asiaa päätettäväksi kunnanhallitukseen



ja valtuustoon. Muutostyöryhmän ehdotus kouluverkoston mahdollisesta muutoksesta ja sen aikataulusta pyritään saamaan maaliskuun 2022 hyvinvointilautakuntaan.

Kunnanjohtaja ehdottaa, että kouluverkoston muutostyöryhmän jäsenet olisivat seuraavat:

sivistysjohtaja

hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja

kunnanhallituksen edustaja

kunnanvaltuuston puheenjohtajiston edustaja

Matti Lohen koulun rehtori

Matti Lohen koulun opettajajäsen

nuorisovaltuuston edustaja

Muutostyöryhmä valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja sihteerin sekä päättää kokoontumisiin liittyvistä aikatauluista.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää perustaa kouluverkoston muutosta valmistelevan työryhmän kunnanjohtajan esityksen mukaisesti.

### **Päätös**

Kunnanhallitus päätti lähettää asian uudelleen valmisteluun.

---

## **Kunnanhallitus, 22.11.2021, § 345**

Valmistelija / lisätiedot:

Olli Lipponen

olli.lipponen@rautalampi.fi

sivistysjohtaja

Hyvinvointilautakunta on kokouksessaan 27.10.2021 (§ 30) päättänyt esittää kunnanhallitukselle kouluverkoston muutosta valmistelevan työryhmän perustamista. Työryhmän tehtävä on selvittää kouluverkoston muutokseen liittyviä organisaatio-, kustannus- ja henkilöstörakenteeseen liittyviä skenaariota sekä pedagogisia ja oppilaskuljetuksiin liittyviä näkökulmia. Kuntalaisten ja työntekijöiden kuuleminen ja tarvittaessa yt-menettelyn käyttöönotto ovat osa muutostyöryhmän valmistelua, vaikkakin varsinainen päätöksenteko ja lopulliset linjaukset tehdään



kunnanhallituksen ja -valtuuston toimesta. Muutosta suunnittevaan työryhmään eivät voi osallistua henkilöt, jotka ovat hallintolain (434/2003) tai kuntalain (410/2015) mukaan jäävejä. Jäävejä ovat esimerkiksi työntekijät, joiden tehtäväkuvaa tai työpaikkaa asia koskee tai huoltajia, joiden lapsen tai läheisen lapsen koulunkäyntiä asia koskee (intressijääviys). Jääviys koskee ko. asiassa myös kunnallista päätöksentekoa eri toimielimissä.

Kunnanhallitus käsitteli työryhmän nimeämistä ensimmäisen kerran 15.11.2021 ja lähetti asian uudelleen valmisteluun. Sivistystoimi on selvittänyt, miten varmistetaan työryhmän jäsenten jäävittämyys ja asiantuntemus.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kouluverkoston muutosta suunnitteleva työryhmä toimii kunnanhallituksen alaisuudessa ja valmistelee päätöksentekoa varten päätösehdotuksen hyvinvointilautakunnalle, joka edelleen esittää asiaa päätettäväksi kunnanhallitukseen ja valtuustoon. Muutostyöryhmän ehdotus kouluverkoston mahdollisesta muutoksesta pyritään saamaan maaliskuun 2022 hyvinvointilautakuntaan.

Kunnanhallitus nimeää edustajat kouluverkoston muutostyöryhmään.

### **Päätös**

Kunnanhallitus päätti nimetä kouluverkoston muutostyöryhmään sivistysjohtaja Olli Lipposen, hyvinvointilautakunnan puheenjohtajan Tiina Purasen, kunnanhallituksen edustajana Anne Karhusen, kunnanvaltuuston puheenjohtajiston edustajana Hannu Korhosen. Nuorisovaltuustoa pyydetään nimeämään edustajansa ryhmään. Työryhmä valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja sihteerin.

Työryhmä voi kuulla asiantuntijoina valitsemiaan henkilöitä.

Muutostyöryhmä ehdotus kouluverkon mahdollisesta muutoksesta pitää pyrkiä saamaan helmikuun 2022 hyvinvointilautakuntaan.

Kerkonjoen kylän kokonaisvaltaista kehittämistä viedään eteenpäin rinnalla kouluverkkoselvityksen.

Matti Kärkkäinen ja Tuomo Hänninen jäävät itsensä, eivätkä he osallistuneet tämän asian käsittelyyn.



## § 346

### Yhteistyösopimus työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta

RauDno-2021-702

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka

merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

hallintojohtaja

#### Liitteet

1 TYP\_sopimus\_2022\_luonnos2 (2).docx

Kuopion kaupunki isäntäkuntana esittää Rautalammin kunnalle yhteistyön jatkamista TYP-palveluissa.

Kuopion kaupungin esittämä sopimus on työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta annetun lain (1369/2014) ja lain nojalla annetun asetuksen (1377/2014) mukainen sopimus työttömille tarjottavan työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun järjestämisestä.

Työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun (TYP) tavoitteena on edistää työttömien työllistymistä. Monialaisella yhteispalvelulla tarkoitetaan yhteistoimintamallia, jossa työ- ja elinkeinotoimisto, kunnat ja Kansaneläkelaitos yhdessä arvioivat yhteispalvelua tarvitsevien työttömien palvelutarpeet, suunnittelevat palvelut työllistymisen kannalta tarkoituksenmukaiseksi kokonaisuudeksi ja vastaavat yhdessä työttömien työllistymisprosessin etenemisestä ja seurannasta.

Tässä sopimuksessa sovitaan yhteisistä toimipisteistä ja muualla kuin yhteisissä toimipisteissä tarjottavasta yhteispalvelusta, yhteispalveluun osoitettavasta henkilöstöstä, työttömille tarjottavista palveluista ja kustannusten jaosta.

Kuopion seudun työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalveluverkoston toiminta-alueeseen kuuluvat seuraavat kunnat: Kaavi, Kuopio, Rautalampi, Rautavaara, Siilinjärvi, Suonenjoki ja Tuusniemi.

1. Kuopion seudun työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun toiminta-alueen kunnat
2. Pohjois-Savon työ- ja elinkeinotoimisto (jäljempänä TE-toimisto)
3. Kansaneläkelaitos (jäljempänä Kela)

Hyvinvointialueet aloittavat 1.1.2023, jolloin kuntien vastuulla olevat sosiaali- ja terveyspalvelut siirtyvät niille. Kuntien, TE-toimiston, Kelan ja Pohjois-Savoon muodostuvan hyvinvointialueen välisestä yhteistyöstä sovitaan erillisellä asiakirjalla, joka liitetään tämän sopimuksen osaksi.



**Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä yhteistyösopimuksen (luonnos) työllistymisestä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta ja valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin lisäyksellä, että kustannus kunnalle on sopimuksesta 2000 € / vuosi.



---

§ 347

**Ilmoitusasiat**

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka

merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

hallintojohtaja

Oheismateriaali

1 Savon koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen pöytäkirja 12.11.2021.pdf

2 Pohjois-Savon aluepelastuslautakunnan pöytäkirja 27.10.2021.PDF

3 Uudistetun hybridistrategian toimintasuunnitelman täysimääräinen soveltaminen final0.pdf

4 Liite Epidemian leviämisalueiden epidemiologiset tunnusmerkit.pdf

Toimielimen tietoon esitellään seuraavat asiat:

1. Savon koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen pöytäkirja 12.11.2021

2. Istekki Oy:n osakaskokouksen kokousmuistio 27.10.2021

3. Pohjois-Savon aluepelastuslautakunnan pöytäkirja 27.10.2021

4. STM:n kirje "Uudistetun hybridistrategian toimintasuunnitelman täysimääräinen soveltaminen ja leviämisalueiden epidemiologiset tunnusmerkit" 11.11.2021

4. Pohjois-Savon aluepelastuslautakunnan kokouskutsu 24.11.2021

**Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Ilmoitusasiat merkitään tietoon saatetuksi.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.



---

§ 348

**Lautakuntien pöytäkirjat**

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka

merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

hallintojohtaja

Kunnanhallituksen tietoon esitellään seuraava lautakunnan pöytäkirja:

1. Keskusvaalilautakunnan pöytäkirja 11.11.2021

**Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää merkitä pöytäkirjat tietoonsa saatetuksi.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.





---

§ 349

**Otto-oikeuspykälä**

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka

merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

hallintojohtaja

Kunnanhallitukselle esitellään seuraava viranhaltijapäätös:

1. Suonenjoen sosiaalilautakunnan virka-apupyyntö Rautalammin kunnalle:  
Perusturvajohtajan korvaus virka-avusta

Kunnanjohtaja

Henkilöstöasiat:

§ 14 SUONENJOEN SOSIAALILAUTAKUNNAN VIRKA-APUPYYNTÖ RAUTALAMMIN  
KUNNALLE; perusturvajohtajan korvaus virka-avusta, 12.11.2021

**Ehdotus**

Kunnanhallitus päättää olla käyttämättä otto-oikeuttaan.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.



---

**§ 350**

**Nuoret mukaan hanke**

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka

merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

hallintojohtaja

Nuoret mukaan hanke on Mansikka ry hallinnoima hanke, jonka avulla on mahdollista saada lisäresurssia nuorisotyöhön. Hankkeen tavoitteena on:

- Nuorten osallisuuden ja osallistumistapojen kehittäminen.
- Nuorten vaikuttamismahdollisuuksien lisääminen.
- Yhteistyön lisääminen nuorten ja kuntien nuorisotoimien välillä yhteisen tekemisen kautta.
- Lisätä kuntien nuorisotoimien välistä yhteistyötä sekä löytää uusia toimintatapoja nuorisotyön tekemiseksi.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että Rautalammin kunta osallistuu hankkeeseen. Kuntaosuus katetaan elivoiman/ kunnanhallituksen määrärahoista.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.



---

**Muutoksenhakukielto**

§341, §342, §343, §345, §347

**Muutoksenhakukielto**

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta ei saa tehdä. (Kuntalaki 410/2015 § 136)



## Oikaisuvaatimus

§344, §346, §348, §350

## Oikaisuvaatimusohje

### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen (Kuntalaki § 134). Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Rautalammin kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

#### Rautalammin kunnan kunnanhallitus

Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi

Sähköpostiosoite: rautalammin.kunta@rautalampi.fi

Puhelinnumero: 040 164 2000

Kunnanvirasto avoinna: ma – pe 09.00 – 15.00

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot



---

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rautalammin kunnan neuvonnasta, Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi, sposti: rautalammin.kunta@rautalampi.fi ja puhelin 040 164 2000. Kunnanvirasto on avoinna ma-pe klo 9-15.