



## **RauDno-2019-137**

### **Pesulatyöntekijän valinta**

Rautalammin kunnan perusturvaosaston Kokkatoiminnan pesulassa on ollut haettavana pesulatyöntekijän 30 h/vko toimi. Määräaikaan 13.3.2019 klo 15 mennessä hakemuksia saapui 6 kpl. Haastatteluun kutsuttiin 4 hakijaa, jotka kaikki saapuivat haastateltaviksi. Haastattelijoina olivat Kokkatoiminnan vastaava Kyllikki Kemppainen ja ohjaaja Erja Puoskari. Valmistelu Kyllikki Kemppainen ja Erja Puoskari: Valmistelijoiden esitys perustuu kokonaisharkintaan siitä, kenellä hakijoista arvioimme olevan parhaat edellytykset toimen menestykselliseen hoitamiseen. Tämän harkinnan perusteella esitämme, että toimeen valitaan xxxxx.

#### **Päätöksen peruste**

Hallintolaki 43§ ja 45 §. Rautalammin kunnan hallintosäntö 2018, lisää pykälä ja monetti (kj:llä ja hj:llä § 25 ja muilla viranhaltijoilla § 26/ sen tietty kohta)

#### **Päätös**

Kokkatoiminnan pesulatyöntekijän 60% toimeen valitaan xxxx. Ennen toimen vastaanottamista valitun tulee esittää lääkärin lausunto terveydentilastaan.

#### **Tiedoksi**

Kokkatoiminta, palkat, Teija Turkki

#### **Allekirjoitus**

Kirsi Solmari

#### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on nähtävillä kunnanvirastolla



## Oikaisuvaatimus

§ 4

### Oikaisuvaatimusohje

#### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen (Kuntalaki § 134). Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Rautalammin kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

##### **Rautalammin kunnan perusturvalautakunta**

Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi

Sähköpostiosoite: rautalammin.kunta@rautalampi.fi

Puhelinnumero: 040 164 2000

Kunnanvirasto avoinna: ma – pe 09.00 – 15.00

#### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot



Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rautalammin kunnan neuvonnasta, Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi, sposti: rautalammin.kunta@rautalampi.fi ja puhelin 040 164 2000. Kunnanvirasto on avoinna ma-pe klo 9-15.