



Aika 12.02.2020, klo 16:57 - 17:53

Paikka Kunnanhallituksen huone

### Käsitellyt asiat

- § 1 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 **Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 3 **Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 4 **Perusturvalautakunnan kokoukset keväällä 2020**
- § 5 **Pöytäkirjojen nähtävänä pito**
- § 6 **Perusturvaosaston edustajat alaikäisten kuulusteluissa vuonna 2020**
- § 7 **Perusturvaosaston laskujen hyväksyjät vuonna 2020**
- § 8 **Perusturvaosaston asiakasmaksut 1.3.2020 alkaen**
- § 9 **Lasten ja nuorten perhehoidon ja tukiperhetoiminnan toimintaohjeet vuonna 2020**
- § 10 **Päivätoiminnan perusteet**
- § 11 **Tehostetun palveluasumisen perusteet**
- § 12 **Omaishoidon tuen myöntämisen perusteet**
- § 13 **Ikäihmisten perhehoidon toimintaohje**
- § 14 **Perusturvaosaston menojen karsinta**
- § 15 **Kotihoidon lääketutkimukseen osallistuminen**
- § 16 **Ilmoitus yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta**
- § 17 **Ilmoitus yksityisestä sosiaalipalvelujen tuottamisesta**
- § 18 **Ilmoitusasiat**
- § 19 **Otto-oikeuspykälä**



---

Saapuvilla olleet jäsenet

Timo Satuli, puheenjohtaja  
Riitta Hiironen, 1. varapuheenjohtaja  
Annikki Kaipainen  
Hannu Keinänen  
Unto Siikström  
Anu Sepponen  
Tiina K. Puranen, saapui 16:58

Muut saapuvilla olleet

Kirsi Solmari, perusturvajohtaja, sihteeri

Poissa

Juho P. Pahajoki  
Sirpa Jalkanen  
Matti Kärkkäinen  
Anna-Liisa Pulliainen, varajäsen  
Jarmo Hänninen, varajäsen  
Jenni Tuovinen, varajäsen  
Jouko Korhonen, varajäsen  
Jussi Herranen, varajäsen  
Paula Varis, varajäsen  
Päivi Eklund, varajäsen

Allekirjoitukset

Timo Satuli  
Puheenjohtaja

Kirsi Solmari  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

12.02.2020

12.02.2020

Riitta Hiironen

Unto Siikström



---

Pöytäkirja on nähtävillä kunnanvirastolla ja Rautalammin kunnan internetsivuilla



---

## § 1

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Solmari

kirsi.solmari@rautalampi.fi

perusturvajohtaja

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnäolevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden (Rautalammin kunnan hallintosääntö 132 §). Kuntalain 103 §:n nojalla kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kokous on laillinen, kun se on kutsuttu koolle KunL:n 103 §:n ja hallintosäännön 124-125 §:ien mukaisesti. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika, paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jollei erityiset syyt ole esteenä. Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta tai toimielimen päättämällä tavalla. Toimielin on päättänyt, että kokouskutsu lähetetään kuusi päivää ennen kokousta. Esityslistat julkaistaan kunnan verkkosivulla (Rautalammin kunnan hallintosääntö § 126 §).

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Solmari, perusturvajohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



---

§ 2

**Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Solmari

kirsi.solmari@rautalampi.fi

perusturvajohtaja

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimiten toisin päättä (Rautalammin kunnan hallintosääntö § 134). Hallintosäännön §:n 135 mukaan toimiten voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimiten voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Solmari, perusturvajohtaja

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin.



---

§ 3

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Solmari

kirsi.solmari@rautalampi.fi

perusturvajohtaja

Rautalammin kunnan hallintosäännön 144 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan sisällöstä ja sen pitämisestä vastaa puheenjohtaja.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Solmari, perusturvajohtaja

Pöytäkirjan tarkastaa voimassa olevan käytännön mukaisesti kaksi kokouksessa paikalla ollutta toimielimen jäsentä tai varajäsentä. Toimielin valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajat.

Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

**Päätös**

Valittiin Unto Sikström ja Riitta Hiironen,



#### § 4

### Perusturvalautakunnan kokoukset keväällä 2020

Rau-2019-713

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Solmari

kirsi.solmari@rautalampi.fi

perusturvajohtaja

Kunnan hallintosäännön 124 §:n mukaan toimitilin pitää kokouksensa päättämäänsä aikana ja paikassa. Kokous pidetään myös milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.

Kunnan hallintosäännön 125 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista).

Esityslista on lähetettävä mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään toimitelimen päättämällä tavalla jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus.

Kunnan hallintosäännön 130 §:n mukaan toimitelinten kokouksissa on jäsenten lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla sekä 131 §:n mukaan kunnanhallituksen edustajalla.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

#### Ehdotus

Esittelijä: Kirsi Solmari, perusturvajohtaja

Perusturvajohtaja ehdotus:

Perusturvalautakunta päättää, että vuoden 2020:

- Perusturvalautakunnan varsinaiset kokoukset pidetään pääsääntöisesti kerran kuukaudessa, keskiviikkona kunnanvirastolla kunnanhallituksen kokoushuoneessa. Vuoden 2020 kokousajat:
  - 12.2.2020 klo 17.00
  - 11.3.2020 klo 17.00
  - 29.4.2020 klo 17.00
  - 13.5.2020 klo 17.00



- 3.6 2020 klo 17.00

Lautakunta kokoontuu myös muuna aikana, jos katsoo asian kiireelliseksi.

- Kokouskutsuna toimiva esityslista lähtee sähköisesti kokousta edeltävän viikon keskiviikkona asiakirjahallintaohjelmasta (6 pv ennen kokousta) jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus kokouksessa.

Salassa pidettävien asioiden käsittelyyn osallistuvat vain lautakunnan jäsenet ja perusturvajohtaja, pöytäkirjanpitäjä.

Lehdistölle ja kunnan nettisivuille esityslista laitetaan seuraavan viikon maanantaina.

- Pöytäkirja kirjoitetaan kokouksessa heti päätöksen teon jälkeen. Pöytäkirjanpitäjänä toimii perusturvajohtaja ja hänen estyneenä ollessa sijaisena toimiva henkilö.
- Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa ja laitetaan kunnan nettisivuille seuraavana työpäivänä.

### **Päätös**

Hyväksyttiin muilta osin, mutta maaliskuun kokous sovitaan erikseen.

### **Tiedoksi**

Hallintosihteeri ja perusturvaosaston yksiköt





---

**§ 5**

**Pöytäkirjojen nähtävänä pito**

Rau-2019-712

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Solmari

kirsi.solmari@rautalampi.fi

perusturvajohtaja

Kuntalain 140 §:n mukaan lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten kuin siitä on ennakolta ilmoitettu.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

**Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Solmari, perusturvajohtaja

Perusturvalautakunta päättää, että perusturvalautakunnan pöytäkirjat pidetään nähtävänä siltä osin kuin asiat eivät ole salassa pidettäviä sosiaalitoimistossa kokousta seuraavana perjantaina, mikäli se on työpäivä, klo 9-15. Muutoin pöytäkirja julkaistaan kunnan nettisivuilla, lukuunottamatta salassa pidettävien asioiden osalta.

**Päätös**

Hyväksyttiin.



---

## § 6

### Perusturvaosaston edustajat alaikäisten kuulumisissa vuonna 2020

RauDno-2019-733

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Solmari

kirsi.solmari@rautalampi.fi

perusturvajohtaja

Kuulumisista alaikäistä epäiltynä syyllistyneenä rikokseen on perusturvatoimelle varattava tilaisuus olla läsnä poliisikuulumisissa. Lautakunnan on vuosittain ilmoitettava poliisipäällikölle ne henkilöt, jotka voidaan tarvittaessa kutsua kuulumisiin.

Perusturvajohtajalla on oikeus ilman eri valtuuksiakin käyttää perusturvalautakunnan puhevaltaa tällaisissa tapauksissa.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Solmari, perusturvajohtaja

Perusturvalautakunta päättää, että vuonna 2020 alaikäisten kuulumisissa perusturvan edustajina toimivat virassa olevat sosiaalityöntekijät .

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

Poliisipäällikkö, sosiaalityöntekijät



## § 7

### Perusturvaosaston laskujen hyväksyjät vuonna 2020

RauDno-2019-735

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Solmari

kirsi.solmari@rautalampi.fi

perusturvajohtaja

Hallintokunnan on vuosittain määrättävä ne henkilöt, jotka saavat hyväksyä perusturvalautakunnan laskut ja maksuosoitukset.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

#### Ehdotus

Esittelijä: Kirsi Solmari, perusturvajohtaja

Perusturvalautakunta määrää, että vuonna 2020 laskujen ja maksujen hyväksyjinä toimivat:

#### Perusturvajohtaja Kirsi Solmari:

- Perusturvan hallinto
- Sosiaalipalvelut
- Kotihoito ja vanhuspalvelut
- Ravintokeskus
- Kansanterveystyö
- Sairaanhoidolaitokset
- Erittelemätön terveydenhuolto
- **Sijainen: sosiaalityöntekijä/kotihoidonohjaaja/palveluasumisen vastaava**

#### Sosiaalityöntekijä / Lapsiperheet ja mielenterveys

Sosiaalityö:

- 3300 Kasvatus- ja perheneuvola
- 3310 Lastensuojelun avohuolto
- 3315 Lastensuojelun laitoshuolto
- 3316 Lastensuojelun jälkihuolto
- 3326 Lasten ja perheiden palvelut /SHL mukaiset
- 3327 Sosh. avustukset kotitalouksille



- 3350 Perhekodit, lastensuojelun perhehoito
- 3410 Päihdehuolto

Mielenterveyspalvelut:

3641 Mt asumispalvelut

Toimeentulotuki:

- 3815 Kuntouttava työtoiminta
- 3816 Työmarkkinatuen kuntaosuus
- **Sijainen: Sosiaalityöntekijä**

### Sosiaalityöntekijä / Vammaispalvelut

Kehitysvammahuolto:

- 3700 Kehitysvammaisten päivätoiminta ja kuntoutus
- 3710 Kehitysvammaisten perhehoito
- 3711 Kehitysvammaisten palveluasuminen
- 3750 Kehitysvammaisten laitoshoido

Sosiaalityö:

- 3325 Sosh. kuljetukset

Vammaispalvelut:

- 3360 Henkilökohtainen apu
- 3365 Vammaisavustukset (asunnon muutostyöt yms.)
- 3611 Vammaisten ympärivuorokautinen asumispalvelu
- 3612 Vammaisten kuljetuspalvelut
- 3615 Muut palvelu

Toimeentuloturva:

- 3812 Täydentävä toimeentulotuki
- 3813 Ehkäisevä toimeentulotuki
- 3818 Pakolaisten täydentävä toimeentulotuki
- 3819 Pakolaisten ehkäisevä toimeentulotuki
- **Sijainen: Sosiaalityöntekijä**

### Palveluasumisen vastaava Anne Nieminen:

Kotihoito:

- 3125 Päivätoiminta

Palveluasuminen:

- 3210 Palvelukoti Pauliina

Ostopalvelut:

- 3630 Palveluasumisen ostot

Perhehoito:

- 3720 Muu perhehoito



- 
- **Sijainen: Kotihoidon vastaava**

**Kotihoidon vastaava Anne Haukka:**

Kotihoito:

- 3100 Kotipalvelu
- 3110 Tukipalvelut
- 3200 Omaishoidontuki

Sosiaalityö:

- 3320 Perhetyö

Rintamaveteraanien palvelut:

- 3151 Rintamaveteraanien palvelut
- **Sijainen: Palveluasumisen vastaava**

**Kokkatoiminnan vastaava Kyllikki Kemppainen:**

Kehitysvammahuolto:

- 3260 Työkeskus
- **Sijainen: Kokkatoiminnan ohjaaja**

**Ravitsemispäällikkö Ritva Pöntinen:**

Keskuskeittiö:

- 3270 Keskuskeittiö
- **Sijainen: keittäjä**

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Kirjanpito, taloustoimisto, laskujen hyväksyjät



---

§ 8

**Perusturvaosaston asiakasmaksut 1.3.2020 alkaen**

RauDno-2019-734

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Solmari

kirsi.solmari@rautalampi.fi

perusturvajohtaja

Liitteet

1 Asiakasmaksut 1.3.2020 alkaen.pdf

Perusturvaosastolla on valmisteltu asiakasmaksujen määräytymisperusteet 1.3.2020 alkaen. Asiakasmaksut ovat liitteenä.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

**Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Solmari, perusturvajohtaja

Perusturvalautakunta hyväksyy liitteen mukaiset asiakasmaksuperusteet 1.3.2020 alkaen.

**Päätös**

Hyväksyttin.

**Tiedoksi**

Perusturvaosaston yksiköt



## § 9

### Lasten ja nuorten perhehoidon ja tukiperhetoiminnan toimintaohjeet vuonna 2020

RauDno-2019-764

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Solmari

kirsi.solmari@rautalampi.fi

perusturvajohtaja

#### Liitteet

1 2020\_Lasten\_ja\_nuorten\_perhehoidon\_ja\_tukiperhetoiminnan\_toimintaohje.pdf

Pohjois-Savon lastensuojelun kehittämissyksikkö on tehnyt suosituksen lasten ja nuorten perhehoidon ja tukiperhetoiminnan toimintaohjeesta sekä palkkioiksi ja kustannusten korvaamiseksi vuodelle 2020.

1.1.2020 alkaen perhehoitajalle maksettavan hoitopalkkion vähimmäismäärä on 816,21 € perhehoidossa olevaa henkilöä kohti.

Kulukorvauksen vähimmäismäärä vuonna 2020 on 0-16 vuotiaat 543,98 €/kk ja 17-21 vuotiaat 603,77 €/kk.

Lasten ja nuorten perhehoidon ja tukiperhetoiminnan toimintaohje vuodelle 2020 on liitteenä.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

#### Ehdotus

Esittelijä: Kirsi Solmari, perusturvajohtaja

Perusturvalautakunta hyväksyy liitteen mukaisesti lasten ja nuorten perhehoidon ja tukiperhetoiminnan toimintaohjeen vuodelle 2020 1.1.2020 alkaen.

#### Päätös

Hyväksyttiin.

#### Tiedoksi

Sosiaalityöntekijät.



## § 10

### Päivätoiminnan perusteet

RauDno-2019-762

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Nieminen

anne.nieminen@rautalampi.fi

palveluasumisen vastaava

#### Liitteet

1 Päivätoiminnan perusteet.pdf

Päivätoiminnan perusteiden tarkoitus on selkiyttää palvelujen kohdentamista päivätoimintaa tarvitseville rautalampilaisille.

Päivätoiminta on osa sosiaalihuollon palveluita ja se on yksi ennaltaehkäisevän työn muoto, joka on kohdennettu kotona asuvien ikäihmisten selviytymiseen ja jaksamiseen.

Päivätoiminnan perusteet ovat liitteenä.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Solmari, perusturvajohtaja

Perusturvalautakunta hyväksyy liitteen mukaisen päivätoiminnan perusteet 1.1.2020 alkaen.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

Päivätoiminta





## § 11

### Tehostetun palveluasumisen perusteet

RauDno-2019-763

Valmistelija / lisätiedot:  
Anne Nieminen  
anne.nieminen@rautalampi.fi  
palveluasumisen vastaava

#### Liitteet

1 Tehostetun palveluasumisen perusteet.pdf

Tehostetun palveluasumisen perusteiden tarkoitus on selkiyttää palvelujen kohdentamista tehostettua palveluasumista tarvitseville rautalampilaisille.

Tehostettu palveluasuminen on asumismuoto, jossa asiakas saa ympärivuorokautisen hoidon ja huolenpidon. Se on tarkoitettu niille asiakkaille, jotka eivät enää selviydy kotonaan turvallisesti fyysisen tai psyykkisen syyn tai muistin alenemisen vuoksi. Tehostettu palveluasuminen on avopalvelua.

Tehostetun palveluasumisen perusteet on liitteenä.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Solmari, perusturvajohtaja

Perusturvalautakunta hyväksyy liitteen mukaisen tehostetun palveluasumisen perusteet 1.1.2020 alkaen.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.



## § 12

### Omaishoidon tuen myöntämisen perusteet

RauDno-2019-767

Valmistelija / lisätiedot:  
Anne Haukka  
anne.haukka@rautalampi.fi  
Kotihoidon vastaava

#### Liitteet

1 OMAISHOIDON TUEN PERUSTEET.pdf

Omaishoidon tuki perustuu omaishoidon tuesta (2.12.2005/937). Omaishoidon tuella tarkoitetaan kokonaisuutta, joka muodostuu hoidettavalle annettavista palveluista sekä omaishoitajalle annettavasta hoitopalkkiosta, vapaasta ja omaishoitoa tukevista palveluista. Palveluina voidaan antaa kotihoitoa, päivätoimintaa, lyhytaikaista palveluasumista tai muita yksilöllisesti suunniteltavia palveluita. Tuki sovitetaan yhteen muiden palvelujen kanssa.

Omaishoitajille maksettavien hoitopalkkioiden suuruudesta ja alimmasta hoitopalkkiosta säädetään omaishoidon tuesta annetun lain (937/2005) 5§:ssä . Lain 6 §:n mukaan hoitopalkkiota tarkistetaan kalenterivuosittain työntekijän eläkelain (395 /2006) 96§:n tarkoitetulla tavalla.

Omaishoidon tukena maksettavia hoitopalkkioita korotetaan indeksitarkistuksen johdosta 2,05 % 1.1.2020 alkaen. Alin hoitopalkkio on siten 408,10 € ja raskaan siirtymävaiheen aikana maksettava vähimmäispalkkio on 816,20 € kuukaudessa.

Hoitopalkkion määrän tarkistus tehdään 1.1.2020 alkaen myös sellaisiin hoitopalkkioihin, jotka on sovittu palkkion vähimmäismäärää suuremmiksi tai pienemmiksi ja jotka perustuvat ennen tarkistusajankohtaa voimassa olleeseen omaishoitajasopimukseen.

Omaishoitajan vapaan tai muun poissaolon aikainen sijaishoito on voitu 1.8.2011 alkaen järjestää omaishoidon tuesta annetun lain 4a §:n perusteella toimeksiantosopimuksella, jonka kunta tekee sijaishoitajan kanssa. Kunta päättää sijaishoidon hoitopalkkioiden suuruuden. Hoitopalkkioiden korotus tehdään 1.1.2020 alkaen myös omaishoidon tukena järjestettävän sijaishoidon palkkioihin.

Omaishoidon tuen myöntämisen perusteet ovat liitteenä.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta



**Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Solmari, perusturvajohtaja

Perusturvalautakunta hyväksyy liitteen mukaisesti omaishoidon tuen myöntämisperusteet 1.1.2020 alkaen.

**Päätös**

Hyväksyttiin.



## § 13

### Ikäihmisten perhehoidon toimintaohje

RauDno-2020-55

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Nieminen

anne.nieminen@rautalampi.fi

palveluasumisen vastaava

#### Liitteet

1 Ikäihmisten perhehoidon toimintaohje.pdf

Pohjois-Savon kunnat ovat yhteistyössä tehneet ikäihmisten perhehoidon toimintaohjeet, jossa mukana myös hoitopalkkiot sekä kustannustenkorvaukset. Nämä ova liitteenä.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Solmari, perusturvajohtaja

Perusturvalautakunta hyväksyy liitteen mukaisesti ikäihmisten perhehoidon toimintaohjeet sekä hoitopalkkiot ja kustannustenkorvaukset vuodelle 2020 1.1.2020 alkaen.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.



## § 14

### Perusturvaosaston menojen karsinta

RauDno-2020-57

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Solmari

kirsi.solmari@rautalampi.fi

perusturvajohtaja

Rautalammin kunnanvaltuusto on kokouksessaan 17.12.2019 § 90 esittänyt perusturvaosaston talousarviomenoihin 2 %:n karsinnan, sisältäen ostopalvelut ja avustukset.

Perusturvaosastolla on valmisteltu menojen karsintaa ja valmisteltua esitystä on käsitelty myös talouden tasapainottamistyöryhmässä. Esitys menojen karsinnasta on:

| Kp   |   |                |
|------|---|----------------|
| 3260 | Kokkatoiminnan ohjaajan 50% toimi täyttämättä (palkka ja sivukulut) | 17783          |
| 3320 | Pakolaisohjaaja 6kk työlomalla (palkka ja sivukulut)                | 20723          |
| 3700 | Kehitysvammaisten kuntoutus ja päivätoiminta Vaalijala              | 5000           |
| 3700 | Kehitysvammaisten kuntoutus ja päivätoiminta muut                   | 4000           |
| 3310 | Lastensuojelun avohuolto  | varattu 25000€ |
| 3326 | Lasten ja perhepalvelut shl   | varattu 2000   |
| 3641 | Mielenterveys- ja päihde asumispalvelut, varattu 438 923            | 30000          |
| 3360 | Henkilökohtainen apu varattu 250 000                                | 30000          |
| 3812 | täydentävä tt-tuki varattu 20 t, toteuma                            | 2000           |
| 3813 | ehkäisevä tt-tuki, varattu 3200                                     | 1000           |
| 3816 | työmarkkinatuen kuntaosuus, varattu 90 t                            | 10000          |
| 3818 | pakolaisten täydentävä tt-tuki varattu 10t                          | 4000           |
| 3818 | pakolaisten ehkäisevä tt-tuki, varattu 1000                         | 500            |
| 3270 | keittiö, luovutaan kalliimmista raaka-aineista                      | 5000           |
| 3630 | lääkkäiden palveluasumisen ostot, varattu 944t                      | 20000          |
| 3720 | vanhusten perhehoito  | 13000          |
|      |   | yht. 169006    |

Säästöillä on negatiivisia vaikutuksia kaikkien asiakasryhmien palvelutasoon ja -laatuun. Osalla säästöistä on vaikutusta myös muihin kunnan palveluihin, kuten perusopetukseen ja varhaiskasvatukseen. Säästötavoitteiden toteutuminen edellyttää sitä, että muiden osastojen tekemien säästöjen vaikutus ei johda kustannuksiin sosiaalipalveluissa. läkkäiden palveluasumisen ostojen vähentäminen sisältää riskin terveydenhuollon palveluiden käytön lisääntymiseen, mikäli kotihoidossa ei onnistuta ympärivuorokautisella kotihoidolla tukemaan yhä pidempään jatkuvaa kotona asumista.

Vaikutusten arviointi:(alleiviivattuna)



- 
- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
  - Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
  - Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
  - Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

### **Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Solmari, perusturvajohtaja

Perusturvalautakunta hyväksyy esitetyt leikkaukset perusturvan talousarvioon ja esittää ne kunnanhallitukselle ja mahdollisesti myöhemmin valtuustolle hyväksyttäväksi.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Kunnanhallitus, perusturvaosaston yksiköt



## § 15

### Kotihoidon lääketutkimukseen osallistuminen

RauDno-2020-64

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Solmari

kirsi.solmari@rautalampi.fi

perusturvajohtaja

Itä-Suomen yliopiston Terveystieteiden tiedekunta on esittänyt kotihoidon kehittämishanketta (Lääkityksen arvioinnilla lisää toimintakykyä ja vähemmän palvelujen tarvetta) haettavaksi Itä-Suomen rakennerahastohaussa vuonna 2020 Euroopan aluekehitysrahastosta (EARK).

Hanke-esitys on käsitelty yliopiston johtoryhmässä 26.11.2019. Johtoryhmä on priorisoinut hanke-esityksen. Rahoituksen haku päättyy 15.5.2020. EARK-rahoituksen lisäksi hankkeelle haetaan rahoitusta Suomen kulttuurirahastosta sekä KELA:n tutkimusta tukevasta rahoituksesta.

Hankkeen vastuullinen johtaja on LT, geriatrian erikoislääkäri, geriatrisen lääkehoidon professori Sirpa Hartikainen.

Hankkeen tavoitteena on luoda lääkityksen arvioinnin moniammatillinen toimintamalli, jonka päämääränä on parantaa säännöllisen kotihoidon iäkkäiden asiakkaiden toimintakyvyn parantaminen, kaatumisten, käyntien (kotihoito, ensihoito, KYS:n päivystys) sekä sairaalahoitopäivien vähentäminen. Lisäksi tavoitteena on arvioida mallin vaikuttavuutta (kaatumiset ja toimintakyky) ja kustannusvaikuttavuutta.

Toimintamallia kehitetään yhdessä yrityskumppaneiden (Niiralan Apteekki, Vieremän Apteekki ja Alina hoivatiimi) ja julkisen terveydenhuollon ja kotihoidon kanssa.

Tutkimukseen osallistuminen edellyttää kunnilta:

- tutkimushenkilöiden poimimisen kotihoidon rekisteristä
- yhteydenoton asiakkaisiin sekä tiedotteen ja pyynnön asiakkaalle/hänen omaiselleen tutkimukseen osallistumisesta
- omahoitajan mukaan ottamisen tutkimustilanteeseen ja taustatietojen antamiseen
- pääsyn antamisen tietojen poimintaan rekisteristä erillisen tutkimushenkilöstön toimesta
- laboratoriotutkimusten järjestämisen interventiohenkilöille, jos lääkärin tutkimuksessa ilmenee niille tarvetta
- kaatumispäiväkirjojen täyttämisen avustamisen, jos asiakas tai hänen omaisensa eivät kykene siihen kotihoidon henkilökunnan avulla



Tutkimukseen/hankkeeseen osallistumisen hyödyt:

- interventioryhmän tutkittavat saavat geriatrian tutkimuksen sekä moniammatillisen lääkehoidon arvioinnin. Geriatriin ja proviisorin palkkakustannukset tulevat tutkimukselta/hankkeelta
- kunnat saavat käyttöönsä uuden lääkehoidon toimintamallin
- verrokkiryhmän henkilöt saavat lääkehoidon tarkistuksen
- tutkimustulosten tieto

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

### **Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Solmari, perusturvajohtaja

Rautalammin kunnan kotihoito osallistuu tutkimukseen sillä edellytyksellä, ettei kunnalle synny tutkimukseen osallistumisesta kustannuksia.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Kotihoidon vastaava





## § 16

### Ilmoitus yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta

RauDno-2020-58

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Solmari

kirsi.solmari@rautalampi.fi

perusturvajohtaja

#### Liitteet

1 Ilmoitus Poijukodit Oy Majakka.pdf

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Pojukodit Oy on tehnyt ilmoituksen yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta 1.2.2020 alkaen Rautalammin kunnan alueella. Pojukodit Oy ilmoittaa osoitteenmuutoksesta ja yritysjärjestelyistä. Minnan Majakka Ky:n tuottamat sosiaalipalvelut siirtyvät Pojukodit Oy:n toteutettavaksi. Ilmoitus liitteenä.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

#### Ehdotus

Esittelijä: Kirsi Solmari, perusturvajohtaja

Perusturvalautakunta hyväksyy Pojukodit Oy:n tekemän ilmoituksen yksityisestä sosiaalipalvelujen tuottamisen muutoksesta ja hyväksyy Pojukodit Oy:n yksityisen sosiaalipalveluiden rekisteriin.

#### Päätös

Hyväksyttiin.

#### Tiedoksi

Aluehallintovirasto, Pojukodit Oy



## § 17

### Ilmoitus yksityisestä sosiaalipalvelujen tuottamisesta

RauDno-2020-59

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Solmari

kirsi.solmari@rautalampi.fi

perusturvajohtaja

#### Liitteet

1 Ilmoitus Stella Teknologia Oy.pdf

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Stella Terveysteknologia Oy on tehnyt ilmoituksen yksityisestä sosiaalipalvelujen tuottamisesta 1.1.2020 alkaen Rautalammin kunnan alueella. Stella Kotipalvelut Oy:n turvapuhelinliiketoiminta on myyty uudelle omistajalle. Kaupan yhteydessä Stella Kotipalvelut Oy:n Y-tunnus jakautui ja 1.1.2020 syntyi uusi yhtiö Stella Terveysteknologia Oy. Kun yrityksen y-tunnus vaihtuu, he joutuvat tekemään ilmoitukset yksityisten sosiaalipalveluiden tuottamisesta uuden Stella Terveysteknologia Oy:n nimissä. Ilmoitus liitteenä.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

#### Ehdotus

Esittelijä: Kirsi Solmari, perusturvajohtaja

Perusturvalautakunta hyväksyy Stella Terveysteknologia Oy:n tekemän ilmoituksen yksityisestä sosiaalipalvelujen tuottamisesta ja hyväksyy Stella Terveysteknologia Oy:n yksityisten sosiaalipalvelujen rekisteriin.

#### Päätös

Hyväksyttiin.

#### Tiedoksi

Aluehallintovirasto, Stella Terveysteknologia Oy



---

**§ 18**

**Ilmoitusasiat**

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Solmari

kirsi.solmari@rautalampi.fi

perusturvajohtaja

Perusturvalautakunnan tietoon esitellään seuraavat asiat:

Sosiaali- ja terveysministeriön kuntainfot 22.11.2019:

1. Perhehoidon palkkiot ja korvaukset vuonna 2020 (kuntainfo nro 6/2019)
2. Omaishoidon tuen hoitopalkkiot vuonna 2020 (kuntainfo nro 7/2019)

**Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Solmari, perusturvajohtaja

Perusturvalautakunta päättää merkitä ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin.



---

**§ 19**

**Otto-oikeuspykälä**

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Solmari

kirsi.solmari@rautalampi.fi

perusturvajohtaja

Perusturvalautakunnan tietoon esitellään seuraavat viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

Perusturvajohtajan viranhaltijapäätökset.

Perusturvajohtaja

Henkilöstöasiat:

§ 1 Lähihoitajan toimen täyttäminen, 28.01.2020

§ 2 Sosiaalityöntekijän irtisanoutuminen, 05.02.2020

§ 18 Lähihoitajan toimen täyttäminen, 25.11.2019

§ 19 Sosiaalityöntekijän viran täyttäminen, 25.11.2019

**Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Solmari, perusturvajohtaja

Perusturvalautakunta merkitsee tietoonsa saatetuiksi liitteenä olevat perusturvajohtaja viranhaltijapäätökset.

**Päätös**

Hyväksyttiin.



**Muutoksenhakukielto**

§4, §5, §6, §7, §8, §9, §10, §11, §12, §13, §14, §15, §16, §17

**Muutoksenhakukielto**

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta ei saa tehdä. (Kuntalaki 410/2015 § 136)