



Aika 13.05.2020, klo 09:00 - 09:23

Paikka Lautakuntien huone

Käsitellyt asiat

- § 14 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 15 Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 16 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 17 Harvennushakkuuleimikot vuodelle 2020**

Lisäpykälät

- § 18 LISÄPYKÄLÄ: Latsinmäen asuinaluetta ympäröivien puistoalueiden siistiminen**



Saapuvilla olleet jäsenet

Jouko Korhonen, puheenjohtaja
Joni-Matti Kuikka, 1. varapuheenjohtaja
Juhani Lehmonen

Muut saapuvilla olleet

Antti Tuppura, tekninen johtaja, sihteeri
Raimo Kemppainen, Teknisen lautakunnan puheenjohtaja
Huttunen Juha, asiantuntija, saapui 09:01

Poissa

Kari Laitinen

Allekirjoitukset

Jouko Korhonen
Puheenjohtaja

Antti Tuppura
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

13.05.2020

13.05.2020

Juhani Lehmonen

Joni-Matti Kuikka

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on nähtävillä kunnanvirastolla ja Rautalammin kunnan internetsivuilla
14.05.2020 - 16.05.2022



§ 14

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Antti Tuppura

antti.tuppura@rautalampi.fi

tekninen johtaja

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnäolevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden (Rautalammin kunnan hallintosääntö 132 §). Kuntalain 103 §:n nojalla kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kokous on laillinen, kun se on kutsuttu koolle KunL:n 103 §:n ja hallintosäännön 124-125 §:ien mukaisesti. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika, paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta tai toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistat julkaistaan kunnan verkkosivulla (Rautalammin kunnan hallintosääntö § 126 §).

Ehdotus

Esittelijä: Antti Tuppura, tekninen johtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 15

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valmistelija / lisätiedot:

Antti Tuppura

antti.tuppura@rautalampi.fi

tekninen johtaja

Rautalammin kunnan hallintosäännön 144 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan sisällöstä ja sen pitämisestä vastaa puheenjohtaja.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Tuppura, tekninen johtaja

Pöytäkirjan tarkastaa voimassa olevan käytännön mukaisesti kaksi kokouksessa paikalla ollutta toimielimen jäsentä tai varajäsentä. Toimielin valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajat, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Joni-Matti Kuikka ja Juhani Lehmonen.



§ 16

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Valmistelija / lisätiedot:

Antti Tuppura

antti.tuppura@rautalampi.fi

tekninen johtaja

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella toisin päätä (Rautalammin kunnan hallintosääntö § 134). Hallintosäännön §:n 135 mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitella voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Tuppura, tekninen johtaja

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.



§ 17

Harvennushakkuuleimikot vuodelle 2020

RauDno-2020-281

Valmistelija / lisätiedot:

Antti Tuppura
antti.tuppura@rautalampi.fi
tekninen johtaja

Liitteet

1 rautalammin_kunnan_tarjoukset_yhteenvedo.pdf

Juha Huttunen, Metsänhoitoyhdistys Pohjois-Savo, on Rautalammin kunnan valtuuttamana pyytänyt tarjouksia kiinteistön Pärnsämäki, 686-403-5-58, harvennuksesta. Harvennettavan alueen pinta-ala on noin 66,8 hehtaaria. Ainespuuta harvennettavalta alueelta arvioidaan tulevan noin 3200 m³.

Tarjouksia on tullut neljä (4). Kunnalle edullisimman tarjouksen teki Partaharjun Puutarha, 68.121,00 €.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Antti Tuppura, tekninen johtaja

Metsäjaosto päättää myydä Pärnsäkorpi, 686-403-5-58, tilan harvennushakkuista tulevan puutavaran Partaharjun Puutarha Oy:lle.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

tekla, tarjoajat



§ 18

LISÄPYKÄLÄ: Latsinmäen asuinaluetta ympäröivien puistoalueiden siistiminen

RauDno-2020-282

Valmistelija / lisätiedot:

Antti Tuppura
antti.tuppura@rautalampi.fi
tekninen johtaja

Liitteet

1 Latsinmäen_alueen_puistot.pdf

Latsinmäen asuinaluetta ympäröivien puistojen harventamisesta ja siistimisestä on tullut kuntalaisilta toiveita. Latsinmäen puistoalueet ja kuntopolku ovat tärkeitä ulkoliikuntapaikkoja kuntalaisille.

Juha Huttunen, Metsänhoitoyhdistys Pohjois-Savo, on teknisen toimen valtuuttamana tutustunut kyseessä olevaan alueeseen ja antanut metsänhoidosta toimenpide-ehdotukset. Toimenpide-ehdotukset ovat liitteenä.

Latsinmäen puistoalue sijaitsee asemakaavoitetulla alueella. Metsänhoitotyöt edellyttävät maisematyölupaa. Alueen asukkaiden mielipide metsänhoitotöihin huomioidaan maisematyölupapäätöksessä.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Antti Tuppura, tekninen johtaja

Metsäjaosto päättää esittää kunnanhallitukselle, että Latsinmäen puistoalueiden metsänhoito suoritettaisiin Juha Huttusen toimenpide-ehdotusten mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

tekla



Muutoksenhakukielto

§18

Muutoksenhakukielto

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta ei saa tehdä. (Kuntalaki 410/2015 § 136)



Oikaisuvaatimus

§17

Oikaisuvaatimusohje

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen (Kuntalaki § 134). Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Rautalammin kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Rautalammin kunnan tekninen lautakunta

Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi

Sähköpostiosoite: rautalammin.kunta@rautalampi.fi

Puhelinnumero: 040 164 2000

Kunnanvirasto avoinna: ma – pe 09.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot



Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rautalammin kunnan neuvonnasta, Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi, sposti: rautalammin.kunta@rautalampi.fi ja puhelin 040 164 2000. Kunnanvirasto on avoinna ma-pe klo 9-15.