



Aika 10.02.2020, klo 17:04 - 20:37

Paikka Kunnanhallituksen huone, Kunnanvirasto, Rautalampi

### Käsitellyt asiat

- § 24 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 25 **Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 26 **Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 27 **Kunnan visuaalinen ilme**
- § 28 **Oikaisuvaatimus kunnanhallituksen päätökseen 20.1.2020 § 16 vuoden 2020 avustusten jakamisesta**
- § 29 **Valtuustoaloitteet 2019**
- § 30 **Rautalammin kunnan omistaman tontin ostotarjouksen käsittely, 686-408-70-4**
- § 31 **Kiinteistöhuoltajan toimen täyttäminen**
- § 32 **Sosiaalityöntekijän viran täyttölupa**
- § 33 **Sitoutuminen alueellisten yhteisten sosiaalipalvelujen jatkoselvittämiseen /Rautalammin kunta**
- § 34 **Pohjois-Savon kuntien ja kuntayhtymien sitoumukset / Tulevaisuuden SOTE-keskus -ohjelman hankevalmistelu Pohjois-Savossa**
- § 35 **Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus**
- § 36 **Saatavien poisto myyntireskontrasta ja kirjanpidosta**
- § 37 **Ilmoitusasiat**
- § 38 **Lautakuntien pöytäkirjat**
- § 39 **Otto-oikeuspykälä**



---

Saapuvilla olleet jäsenet

Matti Kärkkäinen, puheenjohtaja  
Pekka Annala, 1. varapuheenjohtaja  
Tiina K. Puranen, 2. varapuheenjohtaja  
Hannu Korhonen  
Kari Laitinen  
Raija Haukka, poistui 20:32  
Sinikka Korhonen  
Jorma Kukkonen, poistui 19:27  
Jarmo Hänninen, poistui 20:34  
Juho P. Pahajoki

Muut saapuvilla olleet

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, sihteeri  
Petri Virta, kulttuuri- ja viestintäkoordinaattori, poistui 18:12  
Antti Tuppurä, tekninen johtaja, poistui 18:11  
Kirsi Solmari, perusturvajohtaja, saapui 17:30, poistui 18:45  
Anu Sepponen, kunnanjohtaja, esittelijä  
Karhu Markku, poistui 18:12

Allekirjoitukset

Tiina Puranen  
Puheenjohtaja  
§28

Matti Kärkkäinen  
Puheenjohtaja

Merja Koivula-Laukka  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

11.02.2020

11.02.2020

Sinikka Korhonen

Hannu Korhonen



Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on nähtävillä kunnanvirastolla ja Rautalammin kunnan internetsivuilla  
11.02.2020 - 11.02.2022



---

**§ 24**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka

merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

hallintojohtaja

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnäolevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden (Rautalammin kunnan hallintosääntö 132 §). Kuntalain 103 §:n nojalla kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kokous on laillinen, kun se on kutsuttu koolle KunL:n 103 §:n ja hallintosäännön 124-125 §:ien mukaisesti. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika, paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta tai toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistat julkaistaan kunnan verkkosivulla (Rautalammin kunnan hallintosääntö § 126 §).

**Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



---

§ 25

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka

merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

hallintojohtaja

Rautalammin kunnan hallintosäännön 144 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan sisällöstä ja sen pitämisestä vastaa puheenjohtaja.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Pöytäkirjan tarkastaa voimassa olevan käytännön mukaisesti kaksi kokouksessa paikalla ollutta toimielimen jäsentä tai varajäsentä. Toimielin valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajat, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

**Päätös**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Sinikka Korhonen ja Hannu Korhonen.



---

§ 26

**Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka

merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

hallintojohtaja

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimita toisin päätä (Rautalammin kunnan hallintosääntö § 134). Hallintosäännön §:n 135 mukaan toimita voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimita voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.



---

**Viestintäryhmä, § 4, 28.05.2019**  
**Elinvoimalautakunta, § 21, 16.10.2019**  
**Kunnanhallitus, § 27, 10.02.2020**

**§ 27**

**Kunnan visuaalinen ilme**

RauDno-2019-366

**Viestintäryhmä, 28.05.2019, § 4**

Valmistelijat / lisätiedot:

Petri Virta, Iiro Lyytinen

petri.virta@rautalampi.fi, iiro.lyytinen@rautalampi.fi

kulttuuri- ja viestintäkoordinaattori, elinkeinoasiamies

Rautalammin kunnan visuaalinen ilme on valittu vuonna 2014. Kunnanhallitus valitsi tuolloin kahden ehdotuksen pohjalta nykyisen, violettiin ja petrooliin värimaailmaan perustuvan visuaalisen ilmekokonaisuuden, joka sisältää erilaisia variaatioita logosta käytettäväksi eri yhteyksissä. Värimaailman valinnassa korostettiin esimerkiksi sitä, ettei vastaavaa värimaailmaa ole käytössä millään muilla kunnilla.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

**Ehdotus**

Työryhmä keskustelee visuaalisen ilmeen kehittämisestä ja päättää jatkotoimista.

**Päätös**

Työryhmä jatkaa asian valmistelua ja valmistelee ehdotuksen nykyisen visuaalisen ilmeen päivityksestä. Tarkoituksena on yksinkertaistaa ilmeen käyttöä ja muuttaa sen värimaailmaa.

---

**Elinvoimalautakunta, 16.10.2019, § 21**

Valmistelijat / lisätiedot:

Petri Virta

petri.virta@rautalampi.fi

kulttuuri- ja viestintäkoordinaattori

Oheismateriaali

1 Rautalampi visuaalinen ilme.pdf

Viestintäryhmä on tehnyt ehdotuksen tarpeesta tarkastella Rautalammin kunnan markkinoinnissa käytettävää visuaalista ilmettä.



Työryhmä on ehdottanut, että nykyisen ilmeen värimaailmaa voitaisi muuttaa lähemmäs kunnan vaakunasta periytyvää värimaailmaa. Nykyisessä graafisessa ohjeistossa käytetyt violetin ja vihreän sävyt on kuntalaisten keskuudessa koettu vieraiksi.

Värimaailman muuttaminen on toimenpiteenä edullisin. Kuluja aiheutuu verkkosivuille tehtävistä muutoksista. Muun materiaalin osalta uusiminen voidaan tehdä siinä yhteydessä, kun materiaaleja tilataan lisää. Koko graafisen ilmeen uusiminen on huomattavasti kalliimpi vaihtoehto.

Eri vaihtoehtoja on käsitelty liitteenä olevassa muistiossa.

Vaikutusten arviointi:

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

### **Päätös**

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Elinvoimalautakunta ehdottaa kunnanhallitukselle, että visuaalista ilmettä uudistetaan vaihtoehdon 3 mukaisesti. Uudistuksen kustannukset ja tehtävät toimenpiteet tarkennetaan ennen kunnanhallituksen käsittelyä.

Hannu Jyrkkänen ja Raija Haukka poistuivat tämän kohdan käsittelyn aikana.

---

## **Kunnanhallitus, 10.02.2020, § 27**

Valmistelija / lisätiedot:

Iiro Lyytinen

iiro.lyytinen@rautalampi.fi

elinkeinoasiamies

### **Liitteet**

1 Rautalampi visuaalinen ilme.pdf

Viestintätyöryhmä on tehnyt ehdotuksen tarpeesta tarkastella Rautalammin kunnan markkinoinnissa käytettävää visuaalista ilmettä.

Työryhmä on ehdottanut, että nykyisen ilmeen värimaailmaa voitaisi muuttaa lähemmäs kunnan vaakunasta periytyvää värimaailmaa. Nykyisessä graafisessa ohjeistossa käytetyt violetin ja vihreän sävyt on kuntalaisten keskuudessa koettu vieraiksi.





Värimaailman muuttaminen on toimenpiteenä edullisin. Kuluja aiheutuu verkkosivuille tehtävistä muutoksista. Muun materiaalin osalta uusiminen voidaan tehdä siinä yhteydessä, kun materiaaleja tilataan lisää. Koko graafisen ilmeen uusiminen on huomattavasti kalliimpi vaihtoehto.

Elinvoimalautakunta ehdottaa kunnanhallitukselle, että visuaalista ilmettä uudistetaan vaihtoehdon 3 mukaisesti. Uudistuksen kustannukset ja tehtävät toimenpiteet tarkennetaan ennen kunnanhallituksen käsittelyä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että vaihtoehto 3 on hyvä, mutta tässä taloudellisessa tilanteessa ei toimenpiteisiin ryhdytä. Asiaan palataan myöhemmin.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin kulttuuri- viestintäkoordinaattori Petri Virtaa.



§ 28

**Oikaisuvaatimus kunnanhallituksen päätökseen 20.1.2020 § 16 vuoden 2020 avustusten jakamisesta**

RauDno-2020-43

Valmistelija / lisätiedot:  
Merja Koivula-Laukka  
merja.koivula-laukka@rautalampi.fi  
hallintojohtaja

Liitteet

1 Oikaisuvaatimus kunnanhallituksen päätökseen § 16 Vuoden 2020 avustusten jakamisesta.pdf

Marika Alaraatikka on jättänyt oikaisuvaatimuksen kunnanhallituksen päätökseen 20.1.2020/16§ vuoden 2020 avustusten jakamisesta. Hän pyytää, että kunnanhallitus ottaa asian uudelleen käsittelyyn siten, että Rautalammin urheilijoiden avustuksen leikkaus perutaan. Hän esittää, että kunnanhallitus sitä vastoin harkitsisi museon avustuksen lisäleikkausta, jolla katettaisiin urheilijoille palautuva summa.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että oikaisuvaatimus hylätään.

Kunnanvaltuusto on päättänyt 19.12.2019 kokouksessaan, että hallintokuntien tulee löytää 2 %:n säästöt käyttömenoista, sisältäen myös avustukset. Kunnan taloudellinen tilanne on vaikeutunut, vuoden 2019 tilinpäätös (arvio) näyttää alijäämää 1.6 miljoonaa, syynä on mm. kasvaneet terveydenhuollon kulut. Vuoden 2020 talousarvio on alijäämäinen noin 1.6 miljoonaa euroa. Tämä tarkoittaa sitä, että kunta ottaa syömävelkaa eli käyttää lainarahaa käyttömenojen kattamiseen. Tilanne on epäterve, ja jos suuntaa ei saada kääntymään seuraavan kahden vuoden aikana, tulevat vaikeudet syvenemään.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Matti Kärkkäinen ja Pekka Annala jääväsivät itsensä ja he poistuivat kokoushuoneesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Tiina Puranen toimi puheenjohtajana tämän asian käsittelyn ajan.



## § 29

### Valtuustoaloitteet 2019

RauDno-2019-286

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka

merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

hallintojohtaja

#### Liitteet

1 Valtuustoaloite liikenne.2018

2 Valtuustoaloite 9.4., Matkailusta vastaava ja matkailualan ammattilaisen palkkaaminen.pdf

3 Valtuustoaloite 9.4.2019, Koulutustilaisuus kuntalaista ja hallintosäännöstä.pdf

Rautalammin kunnan hallintosäännön mukaan kunnanhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvista aloitteista ja niiden johdosta suoritetuista toimenpiteistä. Valtuusto voi samalla päättää, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty.

Valtuutetut ovat vuoden 2019 aikana tehneet kaksi valtuustoaloitetta, jotka on jätetty 9.4.2019 pidetyssä valtuuston kokouksessa:

- 1.) Tytti Mård jätti sosiaalidemokraattisen ryhmän valtuustoaloitteen, jonka oli allekirjoittanut yhteensä kahdeksan valtuutettua, jossa esitetään, että Rautalammin kunta a. nimeää ensi tilassa kuntaan matkailusta vastaavan virkailijan ja b. aloittaa valmistelut matkailualan ammattilaisen palkkaamiseksi Rautalammin kuntaan mahdollisimman pian.
- 2) Timo Satuli jätti valtuustoaloitteen, jossa hän esittää koulutustilaisuuden järjestämistä kunnanvaltuustolle ja johtaville viranhaltijoille, aiheena kuntalaki ja sen soveltaminen sekä kunnan hallintosääntö. Lisäksi Timo Satuli esitti, että pöytäkirjojen liitteenä olevat äänestysluettelot julkaistaan myös sähköisesti kunnan kotisivuilla.
- 3) Lisäksi vuonna 2018 tehtyyn Markus Sjöberg ja 18 muun valtuutetun allekirjoittamaan julkisen liikenteen edellysten parantamista koskevaan valtuustoaloitteesen kunnanvaltuusto merkitsi tiedoksi 10.6. aloitteen käsittelyn sen hetkisen tilanteen. Käsittelyyn mennessä asiasta oli pidetty perusturvajohtaja Olli Lipposen, elinkeinoasiamies Iiro Lyytisen ja perusturvajohtaja Kirsi Solmarin palaveri 27.3., jossa oli tuotu esille seuraavaa:
  - Joukkoliikenneaikataulut huonosti löydettävissä. Sijaitsevat hajanaisesti eri nettisivuilla:
    - Voisiko kunnan sivuille luoda omat sivut joukkoliikennepalveluista ja aikatauluista
    - Taksikyydit kilpailutettu tietyille reiteille, asiakas maksaa omavastuuna bussikyydin hinnan
  - Kansallispuistoon ei pääse kulkemaan esim. Suonenjoen juna-asemalta



- Etelä-Konneveden kansallispuisto kimppakyyti -facebook sivut
- Paikalliset taksit, kysytään alustava hinta-arvio
- Ely-keskus - rahoituksen selvittäminen
- JOHKU-alustan käyttö matkailun edistämässä

Viranhaltijoiden vastineet:

1. Iiro Lyytinen on matkailuun erikoistunut elinkeinoasiamies. Matkailualan ammattilaisen palkkaamisesta on keskusteltu alustavasti, mutta ratkaisuja ei ole tehty. Asia on kesken.

2. Kunnanvaltuustolle järjestettiin 3.9.2019 valtuustoseminaarin yhteydessä koulutusta, jossa asiantuntijana oli Kuntaliiton lakimies Annaliisa Lehtinen. Hänen erikoisalaansa ovat kuntalaki ja kunnallinen päätöksenteko. Osanottajat olivat tyytyväisiä koulutukseen. Äänestystiedot on kirjattu pöytäkirjan päätökseen.

3. Rautalammin kunta on Pilot-kuntana hankkeessa "selvitys liikennepalvelujen tilanne harvaan asutulla maaseudulla". Hankkeen toteutusaika on 1.11.2019 - 30.4.2020 ja se toteutetaan Rautalammin, Tervon ja Vesannon kunnissa. Hankkeen tavoitteena on pitkällä tähtäimellä parantaa liikennepalveluiden saatavuutta harvaan asutulla maaseudulla. Kehittämiseen ja kokeiluihin tullaan hakemaan erillisrahoitusta.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää antaa valtuustolle oheisen selvityksen tehdyistä valtuustoaloitteista. Kunnanhallitus ehdottaa, että valtuusto katsoo kohdat 2 ja 3 tältä erää loppukäsitellyiksi. Sosiaalidemokraattisen ryhmän aloitteeseen matkailuvirkailijasta palataan, kun asian valmistelu etenee.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.



### § 30

#### Rautalammin kunnan omistaman tontin ostotarjouksen käsittely, 686-408-70-4

RauDno-2020-63

Valmistelija / lisätiedot:

Antti Tuppura  
antti.tuppura@rautalampi.fi  
tekninen johtaja

Liitteet

1 Liite\_ostotarjous.pdf

Ilkka Vepsäläinen ja Sirkka-Liisa Vepsäläinen ovat esittäneet kirjallisen ostotarjouksen (2642,5 €) tontista 686-408-70-4. Ilkka ja Sirkka-Liisa Vepsäläinen omistavat viereisen kiinteistön 686-408-70-3 ja heidän olisi tarkoitus rakentaa ostotarjouksen kohteena olevalle tontille varasto.

Tontti 686-408-70-4 sijaitsee Latsinmäellä, osoitteessa Alavantie. Tontti on lohkottu kaavan mukaisesti AO-1 - tontiksi (omakotitalo), mutta korkeuserojen vuoksi tontin käyttö pientalon rakentamiseen on vaikeaa.

Kyseessä olevan tontin pinta-ala on 1057 m<sup>2</sup> ja tontista ostotarjouksessa tarjottu hinta 2642,50 (2,5 €/m<sup>2</sup>). Ostotarjouksen neliöhinta on kunnanhallituksen päätöksen 17.9.2007 §:n 369 mukainen.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

#### Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää myydä tontin 686-408-70-4 Ilkka ja Sirkka-Liisa Vepsäläiselle hintaan 2 642,50 €.

Tontti 686-408-70-4 sijaitsee Latsinmäellä, osoitteessa Alavantie 17. Tontti on lohkottu kaavan mukaisesti AO-1 -tontiksi (omakotitalo), mutta korkeuserojen vuoksi tontin käyttö pientalon rakentamiseen on vaikeaa.

Kyseessä olevan tontin pinta-ala on 1 057 m<sup>2</sup> ja tontista ostotarjouksessa tarjottu hinta 2 642,50 (2,5 €/m<sup>2</sup>). Ostotarjouksen neliöhinta on kunnanhallituksen päätöksen 17.9.2007 §:n 369 mukainen.

Edellä kerrotuista syistä johtuen estettä tontin 686-408-70-4 myymiselle ei ole, vaikka tontin aiottu käyttötarkoitus poikkeaaakin Latsinmäen rakennuskaavasta.



---

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.



---

**Tekninen lautakunta, § 8,30.01.2020**  
**Kunnanhallitus, § 31, 10.02.2020**

**§ 31**  
**Kiinteistöhuoltajan toimen täyttäminen**

RauDno-2020-48

**Tekninen lautakunta, 30.01.2020, § 8**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Antti Tuppura  
antti.tuppura@rautalampi.fi  
tekninen johtaja

Rautalammin teknisen osaston huoltamien kiinteistöjen kiinteistöhuoltajamitoitus on 4,9 hlöä. Yhden kiinteistöhuoltajan määräaikaisen työsuhteen päättymisen vuoksi kiinteistöhuoltotyöntekijöitä on tällä hetkellä kolme (3).

Täyttölupaa haetaan yhteen kiinteistöhuoltajan toimeen. Kyseinen kiinteistöhuoltaja tulisi toimimaan Terveyskeskuksen ja Pauliinan kiinteistöissä.

Kiinteistöhuoltajat toimivat myös päivystäjän tehtävissä.

Lomien ja sairauslomien vuoksi päivystysringissä tarvitaan vähintään neljä (4) henkilöä.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

**Ehdotus**

Esittelijä: Antti Tuppura, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että lupa kiinteistöhuoltajan toimen täyttämiseksi myönnetään.

**Päätös**

Jouko Korhonen esitti, että toimea ei esitetä täytettäväksi. Jouko Korhosen esitys ei saanut kannatusta. Hyväksyttiin teknisen johtajan esitys.

---

**Kunnanhallitus, 10.02.2020, § 31**

Valmistelija / lisätiedot:



Merja Koivula-Laukka  
merja.koivula-laukka@rautalampi.fi  
hallintojohtaja

#### Liitteet

1 Eriävä mielipide, kiinteistönhuoltajan toimen täyttäminen.pdf

Tekninen osasto pyytää lupaa täyttää kiinteistöhoitajan toimi Pauliinassa ja terveyskeskuksessa.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että asia jätetään pöydälle lisäselvityksiä varten. Teknisen toimen tulee päivittää kiinteistönhoidon mitoitus, ja samalla selvittää, onko tehtäviä mahdollista organisoida muutoin, esimerkiksi ostopalveluiden, tai muiden vastaavien toimien kautta.

#### **Päätös**

Kunnanhallitus äänesti pöydälle panosta. Puheenjohtaja esitti, että ne, jotka kannattavat kunnanjohtajan ehdotusta äänestävät "jaa", ne jotka haluavat jatkaa asian käsittelyä, äänestävät "ei". Suoritettua äänestystä Pekka Annala, Kari Laitinen, Matti Kärkkäinen ja Hannu Korhonen kannattivat kunnanjohtajan esitystä. Tiina Puranen, Sinikka Korhonen ja Raija Haukka äänestivät ei.

Kunnanjohtajan ehdotus tuli hyväksytyksi äänin 4-3.

Tiina Puranen, Raija Haukka ja Sinikka Korhonen jättivät eriävän mielipiteen.

Asiantuntijana kuultiin tekninen johtaja Antti Tuppuraa ja kiinteistömestari Markku Karhua.





---

§ 32

**Sosiaalityöntekijän viran täyttölupa**

RauDno-2019-112

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Solmari

kirsi.solmari@rautalampi.fi

perusturvajohtaja

Sosiaalityöntekijä on irtisanoutunut koeaikana 5.2.2020 alkaen.

Perusturvaosasto pyytää täyttölupaa sosiaalityöntekijän viran täyttämiseksi 11.2.2020 alkaen. Virkaa ei voida jättää täyttämättä lakisääteisten tehtävien vaarantumatta.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

**Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan sosiaalityöntekijän viran täyttämiseksi 11.2.2020 alkaen.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin perusturvajohtaja Kirsi Solmaria.



### § 33

## Sitoutuminen alueellisten yhteisten sosiaalipalvelujen jatkoselvittämiseen /Rautalammin kunta

RauDno-2020-66

Valmistelija / lisätiedot:

Anu Sepponen

anu.sepponen@rautalampi.fi

kunnanjohtaja

### Liitteet

1 SAVOGROW ALUEEN SO-SELVITYS.pdf

SavoGrow -alueen kunnat (Suonenjoki, Pielavesi, Rautalampi, Keitele, Vesanto ja Tervo) päättivät alkusyksystä 2019 käynnistää kuntien yhteisen sosiaalipalvelujen selvityksen. Selvityksen käytännön toteuttaminen annettiin SavoGrow Oy:lle, joka tilasi selvityksen LGR-Consulting Oy/ Jouko Luukkoselta.

Selvitys on valmistunut ja se esiteltiin kuntien valtuuteteille niiden yhteisessä kokouksessa Suonenjoella 11.12.2019. Kokouksessa käydyssä keskustelussa oltiin laajasti valmiita jatkamaan työtä tavoitteena muodostaa alueelle yhteinen sosiaalipalvelujen organisaatio. Monissa puheenvuoroissa todettiin, että olisi hyvä laajentaa työ koskemaan myös terveystalvuuja. Kokouksen yhteenvetona todettiin, että asia tuodaan kuntien käsiteltäväksi.

Selvityksen diasarja on **liitteenä**.

STM on avannut kaksi sosiaali- ja terveystalvuuja uudistamiseen liittyvää rahoitushakua (haku on käynnissä 20.1.-31.3.2020):

- Tulevaisuuden sosiaali ja terveystalvuuja -ohjelma
- Soterakennuudistusta tukevaan alueelliseen valmisteluun

Tulevaisuuden sosiaali- ja terveystalvuuja -hankkeet ovat pääosin sisällöllisiä eli palvelujen laatua, saatavuutta ja toiminnallisuutta kehittäviä. Rakennuudistusta tukevissa hankkeissa voidaan edistää uudistuksen toteutumista edistäviä organisatorisia muutoksia sekä tietojärjestelmiin liittyviä järjestelyjä. Pohjois-Savossa valmistellaan parhaillaan rahoituksen hakemista molemmista hauista. SavoGrow -alueen kuntien yhteisten sosiaali- (ja terveystalvuuja) palvelujen organisaation muodostaminen soveltunee paremmin Rakennuudistusta tukevien hankkeiden rahoitushakuun.

Sote-rakennuudistusta tukevaan alueelliseen valmistelun rahoituksessa kyse ei siis ole tulevan sote-uudistuksen toimeenpanosta, vaan vapaaehtoisen alueellisen yhteistyön ja yhteisen valmistelun tukemisesta. Näissä hankkeissa voidaan jatkaa edellisellä vaalikaudella tehtyä valmistelua sekä alueen kuntien ja kuntayhtymien aloittamaa, välttämättömäksi osoittautunutta kehittämistyötä.

Valtionavustusta voidaan myöntää usean kunnan yhteiseen sosiaali- ja terveystalvuuja uudistamista tukevaan hankkeeseen, joka liittyy:



- palveluiden järjestämistehtävän ja tuottamisen toimintamallien ja ohjauksen kehittämiseen ja yhtenäistämiseen;
- palveluverkkoa koskevaan selvitykseen ja suunnitelmaan;
- palveluketjujen ja -kokonaisuuksien määrittelyyn;
- palveluverkon ja palveluketjujen johtamisen kehittämiseen ja tiedolla johtamiseen;
- tieto- ja viestintäteknisten ratkaisujen yhtenäistämiseen; tai muiden kustannuskehityksen hillintään liittyvien toimenpiteiden valmisteluun.

Lisätietoa: <https://soteuudistus.fi/rakenneuudistus-valtionavustushaku>

Valmistelutyön eteneminen vaatii myös kuntien omarahoitusosuutta. Kevään 2020 osalta alueellisen valmistelutyön on arvioitu maksavan noin 40.-60.000 euroa. Ehdotus:

Päätös:

Tiedoksi: Keiteleen, Pielaveden, Rautalammin, Tervon ja Vesannon kunnat, Sisä-Savon terveydenhuollon kuntayhtymä, Pohjois-Savon liitto

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

### Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää:

1. merkitä **liitteenä** olevan sosiaalipalvelujen selvityksen tiedoksi;
2. että Rautalammin kunta osallistuu selvitystyön jatkamiseen tavoitteena SavoGrow -alueen kuntien yhteinen, kustannustehokas ja toiminnallisesti järkevä sosiaalipalvelujen organisaatio;
3. hyväksyä, että jatkotyö voidaan laajentaa koskemaan myös terveyspalveluja, mikäli kaikki kuusi kuntaa tämän hyväksyvät;
4. esittää Pohjois-Savon liitolle, että Pohjois-Savon maakunnan hakemukseen joko STM:n Tulevaisuuden sosiaali- ja terveyskeskus -ohjelman tai Rakenneuudistusta tukevien hankkeiden rahoituksesta sisällytetään erillinen osio SavoGrow -kuntien alueen sosiaali- (ja terveys) palvelujen yhteistoiminta-alueen valmistelua ja ICT-järjestelyjä varten;
5. nimetä jatkovalmistelua varten perustettavaan ohjausryhmää edustajaksi kunnanjohtajan ja 2 luottamushenkilöedustajaa;
6. antaa ohjausryhmälle valtuudet päättää jatkotyön edellyttämästä ulkopuolisen asiantuntijaresurssin käyttämisestä;
7. antaa hankkeen ohjausryhmälle valtuudet käynnistää hanke jo ennen kohdassa 4 mainitun rahoitushakemuksen hyväksymistä. Mikäli hankkeelle ei saada



---

rahoitusta, se toteutetaan kuntien omalla rahoituksella. Jälkirahoituksesta päätetään erikseen.

8. että Rautalammin kunta sitoutuu enintään 10.000 euron suuruiseen valmistelua tukevaan omarahoitusosuuteen kevään 2020 osalta. Kustannukset tullaan kattamaan kunnanhallituksen kustannuspaikalta.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin. Ohjausryhmään nimettiin Hannu Korhonen ja Timo Satuli.

Asiantuntijana kuultiin perusturvajohtaja Kirsi Solmaria.

### **Tiedoksi**

Tiedoksi: Keiteleen, Pielaveden, Rautalammin, Tervon ja Vesannon kunnat, Sisä-Savon terveydenhuollon kuntayhtymä, Pohjois-Savon liitto



## § 34

### Pohjois-Savon kuntien ja kuntayhtymien sitoumukset / Tulevaisuuden SOTE-keskus -ohjelman hankevalmistelu Pohjois-Savossa

RauDno-2020-73

Valmistelija / lisätiedot:

Anu Sepponen

anu.sepponen@rautalampi.fi

kunnanjohtaja

#### Liitteet

1 Tulevaisuuden SOTE-keskus -diat 22-1-2020 (003).pptx

2 Hakuopas (002).pdf

3 Kuntasitoumuslomake (002).pdf

Pohjois-Savon liitto pyytää alueen kunnilta osallistumispäätöstä Tulevaisuuden sote-keskus -hankevalmisteluun liittyen.

Tulevaisuuden SOTE-keskus-ohjelmassa STM:n määräämät tavoitteet ovat:

1. Palveluiden yhdenvertaisen saatavuuden, oikea-aikaisuuden ja jatkuvuuden parantaminen 2. toiminnan painotuksen siirtäminen ehkäisevään ja ennakoivaan työhön 3. palveluiden laadun ja vaikuttavuuden parantaminen 4. palveluiden monialaisuuden ja yhteentoimivuuden varmistaminen ja 5. kustannusten nousun hillitseminen. Lisäksi STM on määrännyt sisällöllisiä painopisteitä lapsi- ja perhepalveluiden (LAPE) osalta: 1. Perhekeskus ja varhainen tuki arjessa ja 2. matalan kynnyksen mielenterveys- ja päihdepalvelut.

Haku-aika hankeelle on 20.1.2020 - 31.3.2020, kesto 2020-31.10.2022. Hankeelle on 100 %:n valtionosuus. Hakemuksen valmistelun koordinaatiovastuu on Pohjois-Savon Sairaanhoidopiirin Perusterveydenhuollon yksiköllä. Virallinen hakija ja hankkeen hallinnoija on Pohjois-Savon liitto.

Pohjois-Savon kunta- ja kuntayhtymäjohto on alustavasti suhtautunut myönteisesti hankkeeseen. Kunnan / kuntayhtymän tulee ilmoittaa päätöksen tehnyt toimielin ja päätöspäivämäärä Pohjois-Savon liiton kirjaamoon (kirjaamo@pohjois-savo.fi) perjantaihin 28.2.2020 mennessä.

**Kunnan / kuntayhtymän osallistumispäätös hankkeeseen on sitova.** Tietoa pyydetään myös siitä, jos kunta / kuntayhtymä ei sitoudu osallistumaan hankkeeseen.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

#### Ehdotus



---

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että Rautalammin kunta:

1. osallistuu Tulevaisuuden SOTE-keskus-hankkeeseen ja
2. esittää Pohjois-Savon liitolle, että Pohjois-Savon maakunnan hakemukseen STM:n joko Tulevaisuuden sosiaali- ja terveystieteiden ohjelman tai Rakenneuudistusta tukevien hankkeiden rahoituksesta sisällytetään erillinen osio SavoGrow-kuntien alueen sosiaali- (ja terveys-) palvelujen yhteistoiminta-alueen valmistelua ja ICT-järjestelyä varten.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin perusturvajohtaja Kirsi Solmaria.



---

**§ 35**

**Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus**

RauDno-2020-78

Valmistelija / lisätiedot:

Anu Sepponen

anu.sepponen@rautalampi.fi

kunnanjohtaja

Kunnanjohtajan katsaus ajankohtaisista asioista.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee kunnanjohtajan ajankohtaiskatsauksen tietoonsa saatetuksi.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.



## § 36

### Saatavien poisto myyntireskontrasta ja kirjanpidosta

RauDno-2020-68

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka

merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

hallintojohtaja

#### Liitteet

1 Saatavat

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

2 Saatavat

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Rautalammin kunnan myyntireskontrassa ja kirjanpidossa on kahden eri velallisen saatavia vuosilta 2010-2013. Saatavia on peritty vuosien mittaan, ilman merkittävää tulosta. Nyt perintätoimisto on ilmoittanut, että velkajärjestelyt ovat päättyneet, eikä saatavia voida enää periä.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

#### Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että liitteen 1 ja 2 (salassa pidettäviä, sis. henkilötietoja) mukaiset saatavat poistetaan myyntireskontrasta ja kirjanpidosta. Saatavien yhteissumma on 8 628,54 euroa.

#### Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.





---

**§ 37**

**Ilmoitusasiat**

Valmistelija / lisätiedot:  
Merja Koivula-Laukka  
merja.koivula-laukka@rautalampi.fi  
hallintojohtaja

Oheismateriaali

- 1 Vaalijalan hallitus 22.1.2020 ptk
- 2 Vaalijalan hallitus 22.1.2020 liitteet\_kunnat
- 3 Pro Ysitie kannanotto.pdf

Kunnanhallituksen tietoon esitellään seuraavat asiat:

1. Vaalijalan kuntayhtymän hallituksen pöytäkirja 22.1.2020 ja liitteet
2. Pro Ysitie -yhdistyksen kannanotto 31.1.2020
3. Suonenjoen päätös, sitoutuminen alueellisten yhteisten sosiaalipalvelujen jatkoselvittämiseen 3.2.2020

**Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää merkitä ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.



---

§ 38

**Lautakuntien pöytäkirjat**

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka

merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

hallintojohtaja

Kunnanhallituksen tietoon esitellään seuraavat lautakuntien pöytäkirjat:

1. Ympäristölautakunnan pöytäkirja 16.1.2020
2. Tarkastuslautakunnan pöytäkirja 23.1.2020
3. Elinvoimalautakunnan pöytäkirja 24.1.2020
4. Nuorisovaltuuston pöytäkirja 28.1.2020
5. Tekninen lautakunta 30.1.2020

**Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää merkitä pöytäkirjat tietoonsa saatetuksi.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.



---

§ 39

**Otto-oikeuspykälä**

Valmistelija / lisätiedot:

Anu Sepponen

anu.sepponen@rautalampi.fi

kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja

Hankinnat:

§ 2 Sopimus mainostilan vuokraamisesta, 22.01.2020

Muut päätökset:

§ 3 Markkinointiyhteistyösopimus KuPS-Rautalammin kunta, 22.01.2020

**Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, ettei se käytä otto-oikeutta.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.



## **Muutoksenhakukielto**

§27

## **Muutoksenhakukielto**

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta ei saa tehdä. (Kuntalaki 410/2015 § 136)



## Oikaisuvaatimus

§28, §30, §31, §32, §33, §34, §35, §36

## Oikaisuvaatimusohje

### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen (Kuntalaki § 134). Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Rautalammin kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

#### **Rautalammin kunnan kunnanhallitus**

Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi

Sähköpostiosoite: rautalammin.kunta@rautalampi.fi

Puhelinnumero: 040 164 2000

Kunnanvirasto avoinna: ma – pe 09.00 – 15.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot



---

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rautalammin kunnan neuvonnasta, Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi, sposti: rautalammin.kunta@rautalampi.fi ja puhelin 040 164 2000. Kunnanvirasto on avoinna ma-pe klo 9-15.